

SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE

SITZUNG VOM 11.12.2024



anwesend: Ida, Jakob, Anton, Chiara, Niklas, Nele, Merle, Josephine, Marcus, Antonia*, Nikodemus*, Camilla*, Franz*, Jonathan*, Fabian*

fehlend: Lasse (e), Richard (e), Lara (e)

mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: Leon, Benjamin, Lou, Phillipp (TOP 4)

Protokoll: Jonathan (TOP 1-3), Chiara (TOP 4)

Sitzungsleitung: Jakob

Sitzungsbeginn: 18:31 Uhr

TOP 0: PROTOKOLL

Der Fachschaftsrat Chemie und Mineralogie beschließt, das Protokoll vom 4.12.2024 zur Verfügung auf der Webseite freizugeben.

10/0/2 → angenommen

TOP 1: BERICHTE

StuRa (10.12.)

Inforundlauf:

- Beth: FSR-Besuche laufen weiter
- Cassidy: 30.01.: Neujahresempfang 30 Jahre StuRa
- Björn: Bericht KSS verlesen
- Studentenwerke gestärkt
- AG-Anträge müssen fristgemäß eingereicht werden, Mailing-Liste wurde erneuert
- Solidarisierung AStA Potsdam: Solidarisierung mit uns
- Umsetzung des Windhundverfahren bei Einschreiben: Technisch umsetzbar, aber schwieriger
- Diplom Mathe durch B/M System ersetzt
- 2/3 Beschlussfähigkeit
- HHP als Eilantrag
- HHP und Protokolle angenommen
- Namensänderung FSR Geographie
- große Kosten und Arbeitsaufwand bei Erstellen von StuRa-Jahresplaner aus dem Erstibeutel
 - Diskussion: soll weitergeführt werden oder nicht?
 - Ergebnis: Nicht mehr in Erstibeutel, aber eine kleine Auflage zum verteilen/auslegen
 - kurze Diskussion auch bei uns im FSR dazu
- StuRadio: Diskussion über Weiterführung (sehr geringe Hörer:innenzahl)
 - Anfang Juni Neuauswertung der Situation
- Referat für Soziales: William wurde gewählt
- Antrag zur Stellungnahme vom 5.11. vertagt
- Vertagung über Antrag zum Rücktritt von Paul Steinbrecher (KSS)

- Lehramtsvollversammlung: bisher nur allgemeines Treffen und keine offizielle Vollversammlung als solche
- StuRa hat beschlossen, eine VVS zu unterstützen
- Antrag zur URZ-Cloudnutzung: URZ sollte Clouddienste nutzen dürfen, wenn dies zu Spitzenzeiten nötig ist (z.B. bei Einschreibung) → angenommen
- Ausschuss- und Gremienwahlen: einige wurden neu gewählt
- auf einige Events wurde aufmerksam gemacht (z.B. Weihnachtsvorlesungen)

Fakultätsrat (9.12.)

- Vorstellung von Oliver Lechtenfeld: Habilitiert gerade am UFZ
- externe Masterarbeiten: Betreuungsperson an der Uni muss sich ggf. um eine Geheimhaltungserklärung rechtzeitig kümmern
- ab dem 1.1.2025 reicht eine AU nicht mehr als Krankmeldung bei Prüfungen aus, Prüfungsunfähigkeitserklärung von Ärzt:in notwendig
- KSS hatte Gegenteiliges behauptet → wird geklärt (Franz fragt bei KSS nach)
- Heisenbergprofessur Dr. Werncke soll bald kommen, wenn Dr. Werncke Ruf annimmt
- Haushalt der Fakultät: Rektorat kam zu Fakultätsperspektivgespräch vorbei
- völliges Unverständnis von Kanzler & Rektorin gegenüber Bedenken an der Fakultät
- Brief von u.a. Prof. Asmis wurde als „Unverschämtheit“ und „Drohung“ aufgefasst
- Rektorat beschwert sich über zu wenig Geld vom Ministerium
- offizielle Zahlen für 2025:
 - Sachmittel geringfügig weniger als letztes Jahr, aber deutlich mehr als die Jahre davor
 - voraussichtlich keine Probleme bei Sachmitteln
 - Personalkosten
 - nur 93,3 % werden bereitgestellt
- Strategiegespräch für Alternativlösungen ist geplant
- Sachmittel als Personalmittel einsetzen: geht momentan nicht, Kanzler ist dagegen
- Druck muss v.a. beim Ministerium gemacht werden, weil von dort zu wenig Geld kommt
- öffentlichkeitswirksamer Protest bzw. Protest in Dresden
- Diskussion über Festanstellungen und deren Sinnhaftigkeit, momentan sind v.a. Doktorand:innenstellen von den Kürzungen betroffen
- einige Festangestellte wurden sowieso über andere Geldtöpfe außerhalb des Fakultätshaushaltsplans bezahlt, sodass deren Kürzung keine Einsparung für unseren Haushalt bedeuten würde (einige dieser Finanzierungen laufen außerdem demnächst aus)
- Tarife für Angestellte erhöhen sich, die Mehrkosten werden aber nur teilweise durch das Land gedeckt
- Haushaltsplan greift ab dem 1.1.
- v.a. zur Betreuung von Praktika müssen Lösungen gefunden werden
- eventuelle Änderungen in Studienordnungen sollen in beiden StuKos besprochen werden
- Lehre wird darunter Leiden und Qualität des Studiums wird sinken
- Senkung der Studierendenzahl auf 28.000 bis 2028 geplant
- Berufungspläne müssen ebenso kurzfristig angepasst werden
- Mitnehmen des Themas in MINT-Konvente geplant
- Zusammenarbeit mit Presse & Rundfunk? → Anschreiben von Landtagsfraktionen, die einen Antrag im Landtag stellen könnten

- Antrag von Prof. Asmis bzgl. Graduiertenkolleg wurde abgelehnt
- LndW am 20.06.
- Schlafgast im FAB: Polizei wurde am 9.12. nochmals geholt
- SciFinder kann nicht weiterfinanziert werden: Reaxys wird als Alternative getestet (Testzugang ab 13.01. für 4 Wochen)
- Exzellenzinitiative: Zielvereinbarung wurde verlesen
- diese widerspricht der momentanen Perspektive aus den Finanzkürzungen
- LA für Gemeinschaftsschulen: Konzept ist da, Ressourcen noch unklar
- neue Promotionsordnung soll demnächst kommen
- 6.1., 15 Uhr: Termin für Verteidigung zum Habilitationsverfahren von Frau Dr. Agnes Schulze

Nachhaltigkeitstreffen

- 0. Nachhaltigkeitsbericht wurde vorgestellt
- Module sollen nach Nachhaltigkeit eingeschätzt werden
- schwierig umsetzbar bei vielen Modulen
- Emissions-Einsparung von CO₂ um 50-60%
- durch Umstieg auf Ökostrom
- Forderung nach Klimaneutraler Uni schwierig umsetzbar
- weil viel bei Dresden, CO₂-Zertifikate sind nicht erlaubt
- Nachhaltigkeitsfonds: viel zum Thema Fahrräder/Luftpumpe und so was, teilw. Auch Periodenprodukte
- Schneider als Dekan bei uns Nachhaltigkeitsbeauftragter (qua Amt, da sich sonst niemand gefunden hat)
- eine Blühwiese wurde aus dem Nachhaltigkeitsfonds finanziert, eine andere auf eigene Faust
- Hoffnung, dass das bei uns auch umsetzbar ist
- Nachhaltigkeitsthema bewusst sehr weit gefasst (mehrere Dimensionen: ökologisch, sozial, ökonomisch)
- die Gebäude der NaWi-Fakultäten wurden in den 1990er Jahren das letzte Mal saniert
- viele Anlagen/Gebäude sind Stand jetzt marode oder gehen langsam kaputt
- es gibt keine langfristigen Lösungen (finanziell und konzeptionell) dafür. Sobald etwas ausfällt, wird dann spontan geschaut, was gemacht werden kann

Evaluationskommission Prof. Westermayr

- Lara war dort, ist aber heute krank
- Vertagung des Berichtes auf einen späteren Zeitpunkt

TOP 2: FEEDBACK WAFFELVERKAUF

- war an sich sehr gut
- kleines Kommunikationsproblem mit Hausmeister bzgl. Abbauzeit
- auch Aufbau sollte das nächste Mal mehr Zeit bekommen (v.a. Teig zubereiten)
- Anfang war etwas chaotisch
- How-Tos sollten ergänzt werden

→ Auf Liste sollte drauf: Organisation der Verteilerdosen & was aus dem Büro mit rüber zum Stand muss

- gerne Sachen, die außerdem auf die Checkliste müssen, an Merle weitergeben
- viel positives Feedback auch zum veganen Waffelteig

TOP 3: FINANZEN

- Kontostand: 1639,85 Euro
- Kassenschluss beachten! Es wird nix mehr verkauft!
- ca. 300 Euro Gewinn aus dem Waffelverkauf werden gespendet

TOP 4: SONSTIGES

- Weihnachtsvorlesung

Favoriten Termin: Freitag um 9 Uhr bei Martin

Alternativ Termin: Stimmungsbild → Donnerstag um 10:15 Uhr als Alternative

Do 10:15 Uhr (7), Do 13:45 (1) oder Fr (1)

- Frühjahrsputz

Zum Termin auch Streichen? Ja

Farbe kann gekauft werden und Rechnung an Weiß geschickt werden

Stimmungsbild Termin: Januar vs. März → (Ende) März = Favorit

Termin wird dann ausgemacht

- 11er Rat – Glühwein Kocher Ausleihen (Phillipp)

Glühweinkocher wird am Freitag 11:00 Uhr (Sprechzeit) verliehen

Rückgabe klärt Anton

- Reminder: nächste Woche Donnerstag Weihnachtsvorlesung in Freiberg bei Interesse Lasse, Anton oder Franz schreiben

- Marcus kümmert sich um leere Flaschen im Lager

Sitzungsende: 20:16 Uhr

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst: Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.