

SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE

SITZUNG VOM 20.11.2024



anwesend: Anton, Ida, Lasse, Chiara, Niklas, Lara, Richard, Josephine, Marcus, Merle, Antonia*, Franz*, Jonathan*

fehlend: Jakob (e), Nele (e), Camilla* (e), Fabian*, Nikodemus*

mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: Caya (nur TOP 0), Bethany

Protokoll: Jonathan

Sitzungsleitung: Ida

Sitzungsbeginn: 17:31 Uhr

TOP 0: ÜBERRASCHUNGSTOP

Besuch aus dem StuRa:

- Bethany (Beth, Referat für FSR-Kommunikation) stellt sich vor als Ansprechperson
- kurze Frage- und Inforunde über FSR-Kommunikation wie MINT-Konvent etc.

- Caya (Referat für Hochschulpolitik) stellt sich ebenso vor
- Ida stellt kurz die finanzielle Problematik an der Fakultät vor
- Nachbesetzung von Profs außerdem ein Problem
- hochschulpolitische Strukturen an der Fakultät werden kurz vorgestellt (StuKo,...)

TOP 1: PROTOKOLLE

Der Fachschaftsrat Chemie und Mineralogie beschließt, die Protokolle vom 6.11.2024 sowie vom 7.11.2024 zur Veröffentlichung auf der Webseite freizugeben.

13/0/0 → angenommen

TOP 2: BERICHTE & UPDATES

SAP-Nachtreffen (4.11.)

- Leute aus allen FSRä waren da
- Kritik an der schnellen Besetzung des Schichtplans durch uns und Diskussion über Maximalanzahl von Personen pro Schichtplans
- ebenso Mindestanzahl an Personen, gerechtere Verteilung der Schichten auf die FSRä, FLINTA* Personen auch am Ende des Abends v.a. am Awareness
- Shots wieder am Eingang, weil sonst Verwechslung mit Awareness möglich
- Floors bis zum Ende gut besucht, DJs waren auch zufrieden
- 2 Floors wie dieses Mal wieder besser als ein Floor wie letztes Mal
- ca. 150€ pro FSR Gewinn nach aktuellem Stand (insg. ca. 600€ Plus)
- Kommunikation mit MB war teilweise schwierig, z.B. bei zur Verfügung gestellter Technik
- nächstes Jahr: wir machen die SAP im April (Physik tauscht mit uns)

- im Vorfeld: Kommunikation und Organisation war semi-günstig, es gab kein gutes Klima zwischen den FSRä
- Preise bei TixsforGigs war ungünstig, das sollte nächstes Jahr besser klappen (aber Sache der MB)
- Awareness-Stand war wieder gut, auf jeden Fall beibehalten (auch Walkie-Taklies war gut)

FakRa (11.11.)

- Änderungssatzung Master wurde besprochen (2 Prüfer:innen bei Klausurarbeiten) für Chemie und SCS
- ASC Master Änderungssatzung: nur noch 1 Abschlusszeugnis und nicht mehr verschiedene
- Vertiefungspraktika können nun auch von Frau Dr. Zeckert betreut werden
- Kooperation mit Slawistik: viele Sprachen können im Wahlpflichtbereich belegt werden
- Prof. Hoffmann nimmt Forschungsfreiemester (ein paar Wahlpflichtmodule im Master fallen weg)
- Förderung für ASC-Master wurde vorgestellt (Finanzierung für Gastvorleser:innen v.a. für ASC-Master)
- Prof. Sheppard wurde verabschiedet
- Berufungskommissionen: Berufung für Dr. Warncke (Nachbesetzung Prof. Krautscheid)
- Evaluationskommission wurde bestellt zur Evaluation von Heisenberg-Professur
- Evaluationskommission für Tenure-Track Professur (Prof. Westermayr) wurde ebenso bestellt
- Vertretung Professur Gläser: offiziell bis SoSe 2027 benötigt, Vertretungsstelle wurde freigegeben
- Rektorat in 2 Wochen zu Besuch für Gespräch zu Finanzierung und Nachbesetzung Prof. Gulder
→ Nachbesetzung ab 2026 theoretisch mit Glück möglich
- IT-Konzept der Fakultät, kleines IT-Team setzt sich zur Kritik am IT-Konzept zusammen
- Dies academicus am 2.12.
→ Fakultätsvollversammlung: Prof. Walker hält Vortrag
- Schreiben zur Geschlechtergerechter Sprache in Sachsen: es soll in der Verwaltung auf das Schreiben mit Genderzeichen verzichtet werden
- Physikstudent übernachtet teilweise unerlaubt in der Fakultät
→ Freiarbeitsbereich schließt nun immer schon 17 Uhr

StuRa (12.11.)

- 2/3 Beschlussfähigkeit
- Annahme TO und Protokolle
- HHA Protokolle angenommen (ein Antrag zur Neutralität in der Lehre bzgl. Israel-Palästina-Konflikt wurde besprochen aber auch angenommen)
- Nachtragshaushalt für dieses Jahr wurde noch mal geändert und abgestimmt
- HFFS noch ziemlich gut gefüllt
- Antrag zur Finanzierung parteinaher Hochschulgruppen vertagt
- Referatswahlen: Cassidy (Referat für Kultur) und Justin (Referat für nachhaltige Mobilität) wurden gewählt
- Übersendung der in der Studentischen Vollversammlung gefassten Beschlüsse an die Uni wurde beschlossen
- Gremienwahlen wurden außerdem durchgeführt
- Eilantrag bzgl. der Progressiven Einführungswochen: Entzug des AG-Status (Problematik Sisters e.V., s. unter MINT)

MINT (11.11.)

- Erstzahlen: bei den Geos stark steigend, bei BioPharm & Chemie konstant, Physik teilweise auch gestiegen bzw. konstant
- Personalkostendiskussion wurde besprochen
 - für bessere Absprachen zwischen den MINT-Studiengängen häufigere Treffen gewünscht sowie Einrichtung einer Telegram-Gruppe (seitdem bereits geschehen)
- Problematik „Sisters e.V.“: StuRa hatte Stellungnahme zum Vorgehen der Uni/der Polizei während der Räumung einer Veranstaltung veröffentlicht, da die Veranstaltung gestört wurde. Bei der Veranstaltung gab es einen Redebeitrag von „Sisters e.V.“, welche zuvor transfeindliche Aussagen getätigt hatten.
 - MINT-FSRä sind nicht mit dem Vorgehen des StuRa einverstanden, welcher unabgesprochen einen offenen Brief im Namen der Studierendenschaft an die Universität geschrieben hatte
- weitere kleinere Themen & Updates wurden besprochen (mehr dazu im MINT-Protokoll)

GO-Antrag 13 auf Verlängerung der Sitzung um 60 Minuten

→ keine Gegenrede, angenommen

TOP 3: WHO IS WHO

- Veranstaltung an sich war gut, Danke an alle Beteiligten
- auch sonst gutes Feedback erhalten
- Postersession war wieder sehr schön
- Rückgabe der Poster läuft bzw. ist geplant
- Zeitvorgabe von AKs wurde größtenteils eingehalten

- Vorschlag für nächstes Mal: bessere Kommunikation an die AKs, was inhaltlich vorgestellt werden sollte (Zielgruppe Bachelor-/Vertiefungsstudierende)
- sollten wir noch mal explizit auf Prof. Heimann zugehen?

TOP 4: CHEMSA

- 3 Schlafplätze werden noch gesucht! → konnten in der Sitzung verteilt werden

- grobe vorläufige Struktur des WE:
 - Freitag
 - ab 16 Uhr Ankunft
 - Abend Eröffnungsplenum
 - Pizzabestellung o.ä. am Freitagabend
 - Samstag
 - gegen 10 Uhr Start AK Arbeit
 - 12.30-14 Uhr Mittagspause
 - ab 14 Uhr wieder AK Arbeit
 - 16 Uhr Plenum
 - am Abend Weihnachtsmarkt
 - Sonntag
 - Frühstück mit Brötchen und Abreise

- Merle, Franz, Ida, Josephine, Niklas, Lara und Marcus sind von uns beim Frühstück an beiden Tagen dabei
- Niklas erstellt außerdem eine Umfrage in der WhatsApp Gruppe zur allgemeinen Anwesenheit aus unserem FSR

- nächstes Mal Einschließen der Biochemie-FSRä (z.B. BioPharms) bei der ChemSa?
- Gegenargumente: BioPharms nur bedingt chemiebezogen (BioPharm ist kein reiner BC-FSR)
- Gefahr, dass Leipzig überrepräsentiert werden könnte & eher lokale Themen angesprochen werden, Austausch mit anderen Unis könnte zu kurz kommen
- für Austausch innerhalb unserer Uni ist eher z.B. das Konzept MINT-Konvent geeignet
- Ansprechen auf der ChemSa und Meinungen der anderen FSRä einholen
- außerdem die BioPharms fragen, wie die dazu stehen

TOP 6: GLÜHWEIN- UND WAFFELVERKAUF

- 4.12. Glühweinverkauf zu Infogespräch zum Personalbudget ab 10 Uhr

- zusätzlich Waffelverkauf zwischen 9-16 Uhr am 11.12.
- neues veganes Waffelrezept soll in unseren Waffeleisen zur ChemSa getestet werden

- füllt bitte die Schichtpläne (s. WhatsApp) aus!

- Spendenziel für den Waffelverkauf: wieder TiMMi ToHelp e.V.

GO-Antrag 13 auf Verlängerung der Sitzung um 30 Minuten

→ keine Gegenrede, angenommen

TOP 7: TAG DER OFFENEN HOCHSCHULTÜR

- am 09.01.2024
- Infostand am Augustusplatz
- Studi-Speeddating (LA sowie Bachelor) 9-15 Uhr
- Fakultätsführungen

- von uns personelle Hilfe für Speeddating sowie Fak-Führungen erbeten
- Ida, Lara und Niklas in Schichten beim Speed-Dating
- Franz, Jonathan und Merle übernehmen Fak-Führungen

TOP 8: FINANZEN

- Kontostand: 527,35 Euro

- folgende Beschlüsse wurden gefasst:

Der Fachschaftsrat Chemie und Mineralogie beschließt, bis zu 150€ für Lebensmittel im Rahmen der ChemSa auszugeben.

10/0/0 → angenommen

Der Fachschaftsrat Chemie und Mineralogie beschließt, im kommenden HHJ 2025 bis zu 5000 Euro für Wirtschaftsgüter, insbesondere Kittel und Schutzbrillen einzuplanen. Dabei muss das Einvernehmen mit den gewählten Mitgliedern des FSR hergestellt werden.

10/0/0 → angenommen

Der Fachschaftsrat Chemie und Mineralogie beschließt, im HHJ 2025 bis zu 400 Euro für allgemeine Verwaltungskosten einzuplanen (insbesondere Kontoführungsgebühren, Providergebühren, Büromaterial).

10/0/0 → angenommen

Der FSR Chemie & Mineralogie beschließt, die für die Haftpflichtversicherung (Glasbruch) eingenommenen Mittel mit einem Fehlbetrag von 0 Euro zu verwalten.

10/0/0 → angenommen

TOP 9: SONSTIGES

- Sommerfest: Danke von Frau Dr. Gruschinski
→ neue Termine als Vorschlag: 24.05. oder 27.06.
- 12.12., 16 Uhr Treffen im Glaskasten zur Sommerfest-Besprechung
- Vernetzungstreffen Studieren mit Beeinträchtigung am 24.03. (nähere Infos in der entsprechenden Mail)
- FSR-interne Weihnachtsfeier dieses Jahr nicht, weil gemeinsame WF mit JCF existiert
→ dafür ähnliches FSR-Event am Anfang des Jahres, z.B. Osterfeier o.ä.?
- FSR-Ersti WhatsApp-Gruppe für neue FSR-Interessierte, da diese sehr schlecht an Infos kommen

Sitzungsende: 20:52 Uhr

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst: Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.