

SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE

SITZUNG VOM 27.09.2023



anwesend: Jonathan*, Anton*, Annelie*, Marcus*, Rafael*, Luca*, Phillipp, Niklas, Linus, Lara, Nele, Ida, Franz, Antonia, Robert, Julius*, Fabian*, Tom

fehlend: Lynn (e), Vanessa* (e), Richard*, Roman* (e), Tim (e)

mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste:

Protokoll: Lara

Sitzungsleitung: Linus

Sitzungsbeginn: 18:32 Uhr

TOP 0: ÜBERRASCHUNGSTOP

Linus' letzte Sitzung als Leitung, es gibt Naschereien

TOP 1: PROTOKOLLE

Vertagung auf nächste Woche

TOP 2: BERICHTE UND UPDATES

StuRa

- Regelung bzgl. Quotierung im Plenum nicht rechtsgültig laut Justizariat → soll wieder aufgehoben werden
- Finanzantrag zu Kritischen Einführungswochen (KEW) nicht angenommen
- Haushalt: KEW nicht gefördert
- Eilantrag für Weiterführung der Stelle Beauftragung für studentische Beschäftigte
- Referat nachhaltige Mobilität stellt vier Thesen vor → weitere Verhandlung bzgl. Semesterticket und D-Ticket
- Antrag über Beendigung der vollständigen Mitgliedschaft in der FZS
- Kritik: sehr teuer, wenig Hochschulpolitik nach außen umgesetzt, mehr über Interna beraten
- Hoher Preis (24000 € pro Jahr) kommt durch hohe Studianzahl, Deckelung der Beiträge pro Studi kommt erst bei höheren Beiträgen
- Antrag sehr kurzfristig, liegt aber daran, dass nicht bekannt war, dass der Austritt nur zu bestimmtem Zeitpunkt möglich ist und Rückzahlung der Beiträge nicht möglich ist
- Proargument: FSZ ist bundesweit, viele Entscheidung bzgl. Ausbildung laufen auf Bundesebene
- Knappe Entscheidung zum Verbleib in der FZS
- Referatswahlen: Finanzen Lukas von den Medis, weitere Referate gewählt

Raumplanung

- Dokument mit Bedienung in Speicherwolke

- Als Mailadresse ist office@fsrchemie.de hinterlegt

Erstiwoche

- G4-Treffen: Vereinslunch wird nicht stattfinden, da hoher Aufwand, außerdem Befürchtung, dass die Erstis den Vorträgen nicht zuhören werden während des Essens
- Stattdessen Vorträge in Fakultätsführung eingebunden, jeder Verein bekommt einen Ort auf der Führung zugewiesen
- Gilt für Bachelor und Lehramt
- Bibführung sind je zwei Leute eingetragen, passt so
- Kneipentour: bis jetzt eine Kneipe zu wenig, Verantwortliche fragen nochmal bei Kneipen nach, C4 wäre im Notfall offen
- Bei 40 Leuten muss Cut gesetzt werden für Teilnehmende in einer Gruppe
- Morgen (Donnerstag) kommen noch einige Sachen für die Erstibeutel
- Antonia und Marcus holen Köstritzer aus Bad Köstritz
- Freitag kommt Red Bull (500 Dosen)
- Erstibeutel packen: 2.10. 11 Uhr!!
- Mission mit möglichst wenig Papierkram in den Erstibeuteln wurde erfüllt
- Studizahlen: AC Bachelor 63 eingeschriebene, AC Master 26 eingeschriebene, Lehramt 61 (kann noch steigen)
- Insta-QR-Code nutzen, Insta in Erstigruppen schicken

Hier Unterbrechung und Verlagerung der Sitzung in den Friedenspark, weil es im Spitzboden des WOI gebrannt hat (19:30 Uhr)

- Erstifahrt größer bewerben: Flyer/Plakate verteilen → Ida designt was bis schnellstmöglich
- Erstifahrt: Martin kommt als Dozierender mit

TOP 3: FINANZEN

- Kontostand 2496,34 €
- Kittelbestellung: Kittel werden morgen verpackt und versandt, kommen hoffentlich bis Mittwoch an, falls nicht, dann mit Restbeständen arbeiten
- Beschluss Geld für Erstiwoche:

Der FSR Chemie & Mineralogie beschließt bis zu 40 € für Veranstaltungen im Rahmen der Einführungswoche auszugeben.

10/0/0 → angenommen

Verkauf Erstifahrt:

- Erstifahrt Anmeldung online über Google Forms
- Stura will nur unterschriebene Teilnehmendenliste, kann auch bei Beginn der Erstifahrt unterschrieben werden
- QR-Code kann dann schon bei Einführungsveranstaltungen, Instagram etc. gezeigt werden
- eingetragene Erstis können als Excel-Tabelle ausgegeben werden
- zusätzlich dann noch 1-2 Termine für Eintragung in Präsenz, abgefragt wird im Forms: Rahmendaten Ort, Teilnahme ab 18, Mail, Name, Geburtsdatum, Studiengang BA/LA, Essen Besonderheiten

Um 19:50 Uhr wieder Rückkehr ins WOI, nachdem die Feuerwehr den Brand gelöscht hatte

- D-Ticket Abfrage, Alkohol ja/nein, vegetarisch/vegan, Bezahlung, Datenschutz, Anmeldefrist bis 16.10.

Glasbruchversicherung Verkaufstermine:

- 10.10. (12:30-13:30 Uhr, Nele und Antonia), 12.10. (10:30-11:30, Niklas und Lara), 16.10. (10-11, Anton und Jonathan)
- Posts vom neuen Social Media Team kommen dann

Verkaufstermine Erstfahrt

- Bei online Anmeldung nur Überweisung
- Bei Verkaufsterminen bar oder Überweisung
- Di 10.10. 16:45-17:15 (Antonia, Niklas), Mo 09.10. 10:30-open End (Jonathan, Anton), Mo 16.10. 10:30-open End (Robert, Lara), Di 17.10. 16:45-17:15 (Phillipp, Franz), jeweils im Exp. HS
- Für Anmeldung in Präsenz keine Unterschrift nötig, nur Eintragung Excelliste
- Für Bezahlung in bar werden Quittungen per Mail versandt

Der FSR Chemie und Mineralogie beschließt bis zu 20 € für den Druck eines neuen Gruppenfotos auszugeben.

10/0/0 → angenommen

TOP 4: SONSTIGES

Mail Nachhaltigkeit

- Anmerkungen gehen an Nachhaltigkeitsgruppe
- Mail sollte noch klarer formuliert werden, sodass das Interesse größer ist

BuFaTa

- 25.10.-29.10. TU Darmstadt, Anmeldung bis 10.10.
- Übernachtung in Sporthalle
- Tagungsbeitrag 50 Euro (hier kann evtl. Finanzantrag an Stura gestellt werden)
- Exkursionen: Teilchenbeschleuniger, Stadtführung, Katakomben
- Wer fährt mit? Antonia, Franz

Sprechzeiten

- Niklas: Donnerstag 10:15-10:45
- Marcus: Dienstag 11:15-11:45

*GO Antrag: Verlängerung der Sitzung um 30 min
Keine Gegenrede*

Info: alte Mitglieder werden aus Mails, Speicherwolke etc. gelöscht

Postfach bitte regelmäßig leeren

Neues Bild drucken → Roman, laminieren → Franz

Dank von Linus für die schöne Zeit

Sitzungsende: 20:45 Uhr

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst:

Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.