

SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE

SITZUNG VOM 14.12.2022



anwesend: Phillipp, Tom, Fabi*, Chiara*, Nele, Lara, Roman*, Linus, Tim, Franz, Luca*, Antonia, Ida, Niklas, Robert

fehlend: Jonathan* (e), Philipp* (e), Lilli * (e), Pia* (e), Sarah* (e), Lea* (e), Lynn
mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: Vanessa, Annelie, Franzi, Lasse, Anton, Marcus

Protokoll: Lara

Sitzungsleitung: Linus

Sitzungsbeginn: 18:31 Uhr

TOP 0: ÜBERRASCHUNGSTOP

- die Lagerräume wurden aufgeräumt
- Kooptierung Anton

Der FSR C&M beschließt, Anton Sketris zu kooptieren.

11/0/0 → angenommen

TOP 1: PROTOKOLLE

Der Fachschaftsrat Chemie und Mineralogie beschließt, das Protokoll vom 30.11.22 unter den genannten Änderungen auf der Website zur Veröffentlichung freizugeben.

11/0/3 → angenommen

TOP 2: BERICHTE UND UPDATES

Stura

- Mitarbeitendenstelle in der Öffentlichkeitsarbeit beschlossen
- Beauftragtenstelle für studentische Beschäftigte gewählt

FakRa

- 12.12.
- Modulverantwortung Technische Umweltchemie an Professur für chemische Reaktionstechnik übergeben (Hr. Enke)
- Akkreditierungsverfahren: lief gut, Maßnahmenkatalog wird erstellt und wird dann in den Gremien abgestimmt

- Tenure Track Professuren: Bedarf ist da, mindestens zwei Stellen beschlossen, sollen bis 2030 eingerichtet werden, Finanzierung muss geklärt werden, Fakultät hat selber nicht genügend Geld
- Spülmaschine für Praktika im AC-Keller ist kaputt gegangen, Neuanschaffung 14.000 Euro, evtl stattdessen Reinigungsgerät und Trockenschrank oder Reparatur für 7.000 Euro → Stand wird erstmal noch eruiert
- Infoveranstaltung der Fakultät wird stattfinden: Fakultät ist eins der Pilotprojekte für Selbststeuerung in den Finanzen
- Hr. Kersting war bei Bibliothekskommission: Literaturversorgung ist gegeben fürs kommende Jahr
- Positives Feedback für „Who is Who?“
- Wechsel des Erstgutachtens für Promotionen an Hr. Belder abgegeben
- Hr. Gläser ist kein Fakultätsangehöriger mehr, kann deshalb keine Doktoranden mehr aufnehmen

Akkreditierungsverfahren

- 4. Semester Bachelor: OCIII komplett im 5. Semester, Methodenseminar kommt aus ACIII raus und kommt ins 5. Semester (wird aber nicht abgefragt), Inhalte aus Sym/Rö und Organometall werden gekürzt, Protokoll Trennmethoden wird gekürzt, eine freie Woche zwischen PC- und AC-Praktikum
- Sachkundeprüfung Rechtskunde wird weiterhin nicht hier angeboten (da nicht als sinnvoll erachtet), kann aber in Halle abgelegt werden
- Teilnahme an Girls' Day, um Frauenanteil im Studiengang zu erhöhen, evtl. noch andere Bezeichnung wählen? Gibt aber auch andere Angebote, wie bspw. den Tag der offenen Tür

NaWi-Adventskalender

- Weihnachtsquiz: nicht so viel Andrang, hat aber trotzdem sehr viel Spaß gemacht
- Aktion insgesamt ist eine gute Sache, sollte beibehalten werden
- Waffelverkauf: lief sehr gut, Einnahmen nach Abzug der Ausgaben: 210,57 €, Geld von der Tombola kommt noch dazu, evtl. aufrunden und dann spenden
- Kritik: tierische Produkte sind nicht so hochwertig, stattdessen Bioprodukte oder nur vegane Waffeln verkaufen? Vielleicht ein anderes Rezept mit weniger Eiern ausprobieren, andere vegane Rezepte ausprobieren, an FSR-Rezept anpassen
- Tombola + Glücksrad: Ende 13:30, Glücksrad wird gebaut, vielleicht bei Getränkekauf ein Los dazu, eine Drehung 50 ct, Tickets für SAP mit verlosen
- Meinungsbild: Glücksrad bauen lassen (18) oder im Internet bestellen (0) → wird selbst gebaut

Der FSR C&M beschließt, bis zu 70€ für Material auszugeben, um für künftige Veranstaltungen ein Tombolarad zu bauen.

10/0/0 → angenommen

Science Slam

- Erstes Planungstreffen: 04.01., 17 Uhr, FSR-Büro

TOP 3: FINANZEN

- Kontostand 2780,75 € am 08.12.

- Kassenschluss 15.12., ab dort nichts mehr verkaufen
- Anmerkungen: bei Veranstaltungen immer Bescheid sagen, wenn die Kassen aus dem FSR genommen werden (vor allem ist es wichtig, zu wissen wie viel Geld vorher drin war und wie viel am Ende drin war), bei Auslagenrückerstattungen immer den Finanzern Bescheid sagen, dass Belege in der Box sind, Discord-Channel: Kommunikation mit Finanzern, Kommunikation sollte über diesen Channel laufen, damit eine bessere Übersicht da ist

Der FSR C&M beschließt, den Teilnehmendenbeitrag in Höhe von 15 EUR von Mariia Melnik für den Studierendenausflug nach Dresden am 03.12.2022 aufgrund ihrer schriftlichen Abmeldung zurückzuüberweisen.

Der FSR C&M beschließt, den Teilnehmendenbeitrag in Höhe von 15 EUR von Surendra Thapa für den Studierendenausflug nach Dresden am 03.12.2022 aufgrund ihrer schriftlichen Abmeldung zurückzuüberweisen.

Der FSR C&M beschließt, den Teilnehmendenbeitrag in Höhe von 15 EUR von Bahareh Ramezankhah für den Studierendenausflug nach Dresden am 03.12.2022 aufgrund ihrer schriftlichen Abmeldung zurückzuüberweisen.

Der FSR C&M beschließt, den Teilnehmendenbeitrag in Höhe von 15 EUR von Yasaman Zhaleh für den Studierendenausflug nach Dresden am 03.12.2022 aufgrund ihrer schriftlichen Abmeldung zurückzuüberweisen.

Abstimmung im Block: 10/0/0 → angenommen

- Anmerkung zur AK-Vorstellung: wesentlich mehr Geld ausgegeben, als am Ende dann verkauft und eingenommen wurde
- Evtl. Preise vorher besser kalkulieren und an Gekauftes anpassen
- Fürs nächste Mal bei der AK-Vorstellung weniger verkaufen (verkauft wurde im Wert von 25 €)

TOP 4: TAG DER OFFENEN TÜR

- Speeddating 12.01.: Bachelor: 10:00-12:30 Antonia, 12:30-15:00 Niklas; Lehramt: 12:30-15:00 Tom, für frühe Schicht fehlt noch jemand
- Fakultätsführung am gleichen Tag: 11:00/11:30 Uhr für 30 min: Franz, Späti

TOP 5: SONSTIGES

- FSR Umweltbeauftragung: einmal pro Semester treffen, Ansprechpartner:in sein, Möglichkeiten, sich selber zu engagieren (Licht, Energie, Mülltrennung, etc.)
- Breitere Masse aus den FSRä wäre dann zuständig, nicht nur der Stura
- Anmerkung: man könnte, statt eine spezielle Person zu beauftragen, stattdessen einfach den FSR als Ansprechpartner angeben, sodass sich dann bei Bedarf jemand melden kann und sich kümmert
- Vielleicht Ansprechpartner:innen bestimmen, damit jemand das Ganze im Kopf hat: Chiara, Marcus und Antonia

- Menstruationsprodukte: zum neuen Jahr in Toiletten zur Verfügung stellen, Testlauf um zu schauen, wie das Angebot angenommen wird, sieben Toiletten (Toiletten im Keller der AC miteingerechnet), Beschluss für Menstruationsprodukte plus Aufbewahrung: 120 €

Der FSR C&M beschließt, für die Förderung zur Bereitstellung von Hygieneprodukten in den sanitären Anlagen der Fakultät einmalig bis zu 120€ für Periodenprodukte und Aufbewahrungen dieser auszugeben.

10/0/0 → angenommen

- Herberge für Erstfahrt nächstes Jahr ist reserviert
- Beschwerde Diskriminierung bei der SAP im Spizz: Rassismus, unbegründetes nach Hause schicken, Konsequenz: Spizz nächstes Jahr nicht mehr als Location buchen, Beschwerde beim Spizz einlegen, mit betroffener Person Gespräch vereinbaren
- Vorschlag: Awareness-Person für zukünftige Veranstaltungen
- An SAP-Planungsteam weitergeben

Sitzungsende: 20:25 Uhr

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst:

Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.