

SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE

SITZUNG VOM 02.11.2022



anwesend: Tom, Phillipp, Tim, Robert, Pia*, Linus, Niklas, Antonia, Franz, Nele, Lynn, Philipp*, Ida, Lara, Roman*

fehlend: Lea* (e), Jonathan* (e), Fabian* (e), Sarah* (e)

mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: Laeti, Chiara, Luca

Protokoll: Lara

Sitzungsleitung: Linus

Sitzungsbeginn: 18:30 Uhr

TOP 1: PROTOKOLLE

Der Fachschaftsrat Chemie und Mineralogie beschließt, das Protokoll vom 26.10. unter den genannten Änderungen auf der Website zur Veröffentlichung freizugeben.

9/0/6 → angenommen

TOP 2: BERICHTE UND UPDATES

Prüfungsausschuss

- Hr. Kersting als Vorsitzender, Fr. Zeitler stellvertretende Vorsitzende
- Antrag Nachteilsausgleich: Noise Cancelling Kopfhörer für Prüfungen, damit die Person ungestört arbeiten kann → nicht stattgegeben, stattdessen Hörschutz bis 35 dB (Grund: mit Noise Cancelling Kopfhörern kann man sich im Normalfall per Bluetooth verbinden)
- Wahlmodule Master: Kooperationsverträge mit anderen Fakultäten, falls andere Module gewünscht sind, kann man einen Antrag stellen
→ Antrag für Physiologie-Modul, stattgegeben

SAP

- Alle Schichten besetzt, Niklas ist Ansprechpartner von 21 Uhr bis Ende
- Knicklichter für Verantwortliche wurden bestellt
- Pro Schicht 2-3 Leute zum Verkauf der Karten eingeteilt

AK-Vorstellung

- Neue Kameras, die Personen folgen, in der Vorbereitung → AK-Vorstellung online streamen?
→ Eventuell problematisch, da Datenschutz bezüglich Forschung, außerdem kommen die Leute evtl. nicht, Plakate werden sowieso ausgehangen, Gesprächsrunde im Anschluss wird sonst überfällig, internationale Studis sind teilweise noch nicht in Deutschland, dort eventuell Bedarf? Laeti klärt das mit Viktoria
- Ablauf: 3 Minuten pro AK-Vortrag, anschließend Postersession
- Link (falls vorhanden) eventuell mit Passwort schützen

- Rücksprache mit AKs nötig, Insta-Umfrage machen, ob Bedarf für Stream da ist
- Gespräch mit Fr. Gruschinski, weil die Vorstellung auch über die Fakultät läuft
→ je nach Antwort Kameras nutzen oder auch nicht
- Plakate werden diese Woche noch aufgehangen

Sommerfest

- Erstes Treffen: 23.11., 17 Uhr: Lara und Antonia gehen hin
- Geplant für Mai/Juni → eventuell eigene Veranstaltungen (Science Slam, 3MT, Juniwiesenfest) abklären und an Fr. Gruschinski weiterleiten

TOP 3: FINANZEN

- Kontostand 3890,45 €
- Rückerstattungen sind größtenteils überwiesen (Reste werden noch bearbeitet)

Der FSR C&M beschließt, für den Verkauf der Teilnehmertickets für den Ausflug mit internationalen Studierenden der Fakultät (03.12.2022 nach Dresden), eine Handkasse zu führen.

11/0/0 → angenommen

- Überbrillen: Problem mit zuvor bestellten: sind nicht als Überbrillen geeignet
- Entweder nicht verstellbare Überbrille, oder eine, die nicht als solche ausgeschrieben ist
- Es wird Brille 1 vom erstellten Dokument bestellt, da geeignet und am günstigsten

Der FSR Chemie und Mineralogie beschließt, die anstehende Bestellung von 15 Überbrillen im verbleibenden HHJ2022 auf Basis der Angabe folgender Gründe bei Fisher Scientific (3M™ Besucher Sicherheits-Überbrille) zu tätigen:

- **Leichte Linsen**
- **Gegossener Seiten- und Gesichtsschutz**
- **Tragen ohne oder mit privaten Brillen möglich**
- **Integrierte seitliche Abschirmung für bestmöglichen Schutz**
- **Kratzfestigkeit durch Linsenbeschichtung**
- **Lieferbar**
- **1,70 € pro Stück (zzgl. MwSt)**

10/0/1 → angenommen

- Glasbruchversicherung: Rechnung kam, wird noch in den Finanzordner eingheftet

TOP 4: WEIHNACHTSFEIER

- 07.12., 17 Uhr können bis jetzt am meisten
- Vorschläge stehen im Docs, Meinungsbild: Pool (Sportsbar) 8, Bowling 11, Sachsen Therme 5, Lasertag 0, LilaLicht Indoor Minigolf 5 → Bowling als Weihnachtsfeier

- Nachfeier, Meinungsbild: Laras WG (7), Tonis WG (8) und Partyraum in Philipps Wohnheim (0) → Nachfeier in Tonis WG
- Wichteln: nein, stattdessen was zu essen mitbringen (Docs wird noch erstellt)

TOP 5: NAWI-ADVENTSKALENDER

- Termine: 9.12., 14.12., 19.12. → ein Tag Waffelverkauf, außerdem noch zwei weitere Veranstaltungen
- Waffelverkauf am 14.12.
- Vorschläge: Glücksrad/Gewinnspiel/Tombola, dazu evtl. noch Dosenwerfen o. Ä., Weihnachtsquiz im FAB, Pulliverkauf (zu aufwändig)
- Weihnachtsquiz 9.12. evtl. in Destille → wird nachgefragt
- 19.12.: Tombola/Glücksrad
- Docs/Doodles kommen noch

TOP 6: SONSTIGES

- Kleiner Fasching: ca. 10 FSRLis gehen hin
- PC-Pool: über Corona-Pandemie geschlossen, Wiederbelebung des Angebots?
 - ➔ ThC: gute Rechner für ADF nötig (liegt dann eher in der Verantwortung von Hr. Tonner-Zech), Angebot an sich gut, wenn Wiederbelebung, auch noch auf Möglichkeit der Ausleihe von Laptops hinweisen
 - ➔ Absprache mit Hr. Denecke, inwieweit der PC-Pool wieder in Betrieb genommen werden kann
- Gruppenbild: nächste Woche Mittwoch (9.11.) 18 Uhr, Treff im Foyer
- StuRa: Antrag von Faraphys, dass Referent:innen kein Stimmrecht mehr haben, da sonst Verstoß gegen Sächsisches Hochschulfreiheitsgesetz (da Referent:innen nicht von Studierendenschaft direkt gewählt werden)
 - ➔ Eigentlich kein Beschluss des StuRas, sondern Thema der Geschäftsführung und des Justizariats der Uni, rechtlich abklären
- Philipp ist nicht in Wahlausschuss gewählt worden vom Senat
- Fahrt nach Dresden ist weiterhin in Planung, Einladung geht über den offiziellen E-Mail-Verteiler der Matrikel (erst Master-Erstis, dann höhere Semester)
- Zu wenig Stühle im FAB → kommt man an mehr ran? Ansprechpartner Hr. Weiß, Stühle werden teilweise für Vorlesungen genutzt

Sitzungsende: 20:00 Uhr

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst: Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.