

**SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE
SITZUNG VOM 29.06.2022**

anwesend: Armin, Linus, Antonia, Armin, Laetitia, Marc, Philipp, Lynn, Lea*, Franz*, Lilli*, Philipp*, Niklas*, Tim*, Fabian*, Jonathan*, Ida*, Simon*, Jonathan*

fehlend: Pia (e), Myriam (e), Sarah (e), Julius (e), Nele (e), Lara (e), Robert (e)

mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: -

Protokoll: Lilli

Sitzungsleitung: Linus

Sitzungsbeginn: 18:35

TOP 0: PROTOKOLL

Der FSR Chemie und Mineralogie beschließt das Protokoll vom 01.06.22 zur Veröffentlichung auf der Website freizugeben.

Abstimmung: 14/0/1 → angenommen

TOP 1: BERICHTE**1.1 Akkreditierungsverfahren**

- nach 3 Jahren muss der neue Bachelor + andere Studiengänge akkreditiert werden
- nächste Woche Studierendenbefragung durch Extern

1.2 Prüfungsausschuss

- Internationale Bewerber: SCS Master (ca. 80 Bewerbung)
- Nachteilsausgleich (Gehörbeeinträchtigung) → schriftliche Prüfungen schwierig → Nachfrage mit Studierenden
- Exmatrikulationen → meisten auf Verlängerung verschoben
- neue Prüfungsberechtigungen erteilt

1.3 Fakultätsrat 13.06.

- Corona Hygiene Konzept verlängert (wenn Mindestabstand möglich auch ohne Maske, Testpflicht Praktika entfällt)
- StuKo: Vertiefungspraktikum bei Jonas Warneke (eigenes Modul, Junior-Professor), SCS-Änderungssatzung (Voraussetzung für Zulassung) überarbeitet und gilt nun, ASC-Änderungssatzung beschlossen
- Ärchimetrie SQ Modul fällt weg
- Chemie im Alltag: Prof. Sträter neuer Modulverantwortlicher
- neues SQ Astrochemie: Prof. Abel verantwortlich
- Prof. Gulder: Berufung ins Saarland möglich
- Junior-Prof. theoretische Chemie: Frau Westermeyer wahrscheinlich
- Prof. Gläser: erste W3 Vertretungsprofessur angemeldet

- Tech. Umweltchemie (mit UFZ zusammen): Verhandlungen laufen sehr lange; Verfahren wird auf Eis gelegt, Lehre geht weiter (durch Mitarbeiter)

1.4 Tag der Lehre

- Podiumsdiskussion
- Prof. Gläser hat viele Themen angesprochen
- ist auf Mitarbeit von Studierenden angewiesen
- digitale Lehre nicht abgeneigt, aber auch nicht engagiert

TOP 2: FINANZEN

- Science Slam: 27,51€ eingenommen
- mit Finanzern (Destille, Elferrat) getroffen bzgl. Juniwiesenfest: für nächstes Jahr, Gesamtabrechnung nötig, Mitveranstalter möglich (Alkohol muss sich refinanzieren) → Gesamtrechnung von diesem Jahr anschauen/kontrollieren
- Förderung großer Chemiefasching: Probleme bzgl. Gesamtabrechnung
- FakFest: 13 Altpullis
- Pullis: Liste, Geld überweisen (mit Deadline), konkrete Preise nehmen
- demnächst Kittel nachbestellen
- Philipp hat Finanz-Kanal auf Discord eingerichtet für Finanzangelegenheiten sowie in der Speicherwolke

Der C&M beschließt, am Fakultätsfest (01.07.2022) „alte“ Musterexemplare von verkauften Motivpullovern (13 Stück) als Wirtschaftsgüter für 10 € anzubieten, um die neuen Musterexemplare (Anbieter: Black Meadow) zu (teil-)refinanzieren.

Abstimmung: 6/0/1 → angenommen

- neue Pullis: Probleme mit der Preisermittlung – Pulli Festpreis, Druck variiert (4 – 8 €); Idee: wir sagen Spanne (also Höchstpreis, eventuell weniger) → Angebot zu der bestellten Anzahl einholen → dadurch genauer Preis per E-Mail

Der FSR C&M beschließt, am Fakultätsfest (01.07.2022) folgende Motivklamotten zu den ausgewiesenen Preisen als Wirtschaftsgüter anzubieten:

- Stanley/Stella Cruiser Hoodie 28,70 EUR inkl. MwSt. zzgl. max. 9,88 EUR inkl. MwSt. für Bedruckung (Druckkosten abhängig von bestellter Stückzahl)
- Stanley/Stella Changer Sweatshirt 23,35 EUR inkl. MwSt. zzgl. max. 9,88 EUR inkl. MwSt. für Bedruckung (Druckkosten abhängig von bestellter Stückzahl)
- Stanley/Stella Tote Bags 4,28 EUR inkl. MwSt. zzgl. max. 4,17 EUR inkl. MwSt. für Bedruckung (Druckkosten abhängig von bestellter Stückzahl)

Abstimmung: 6/0/1 → angenommen

Der FSR C&M beschließt, die 2. Rate u.a. aufgrund folgender anstehenden Ausgaben abzurufen: Kittelbestellung für Erstwoche (ca. 1500 EUR, siehe Haushaltsplan), ausstehende Auslagenrückerstattungen (ca. 200 EUR), Ausstehende Förderung vom Großen Chemiefasching (200 EUR).

Abstimmung: 7/0/0 → angenommen

TOP 3: FAKULTÄTSFEST

- Helfer bekommen Essensmarken
- Abbau Samstag 13 Uhr
- Tim: Fotostand
- Lea + Laetitia + Linus, ...: Pulli-Verkauf, Kasse nicht vergessen
- Listen für Verkauf/Bestellung ausdrucken

TOP 4: UNTERSTÜTZUNGSSCHREIBEN

- Für Myri: wird überarbeitet
- Für Prof. Denecke: ist noch in Arbeit, kommt bald per E-Mail

TOP 5: SONSTIGES

- Nächste Woche: 3 min thesis – JCF → Sitzung: nächste Woche eventuell verschieben → über WhatsApp klären
- Wahlergebnisse kamen inoffiziell (sich bei Wahlausschuss nach Höchstzahl erkundigen)
- konstituierte Sitzung: eventuell online → Doodle für vorlesungsfreie Zeit
- Mini-Ersti-Treffen: UI-Vorstellungen schreiben, Kneipentour: 2 Gruppen (event. Am Ende wieder treffen)
- Erstifahrt: Prof. Tonner anfragen
- Internationale Studierende Grillen: herausgestellt, dass diese häufig von Veranstaltungen nichts wissen → mehr bilingual auftreten
- Module: Problemorientierte Analytik Protokolle (Dr. Ludwig) wurden noch nicht kontrolliert (Dez. 2021) → Studiendekan ansprechen

GO-Antrag auf Verlängerung der Sitzungszeit um 15 min → keine Gegenrede

- Übersetzung auf Englisch: wichtige Dinge wie Juniwiesenfest, Sprechzeiten, ...
- Fachenglischdozentin: Academic Lab – BA, MA Arbeiten auf Englisch können dort kontrolliert werden (Anspruch: 5 mal im Semester)
- Physik FSR Sitzung: sie würden gern eingeladen werden wollen, unser Klopapier mehr aufhängen (Männer, Pissoir)
- Stadtrallye: eine Gruppe auf Englisch, event. auch bei Kneipentour → Philipp wirkt mit
- Lehramtsgrillen: auch für Internationale event.

Sitzungsende: 20:44

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst: Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.