

SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE

SITZUNG VOM 28.04.2021



anwesend: Armin, Felix, Johnny, Laetitia, Linus, Lynn, Myri, Philipp, Pia, Sarah, Antonia*, Fritz*, Josie*, Julius*, Marc*, Tom*

fehlend: Gandhi (e), Lilli (e), Simon* (e)

mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: Professor Roger Gläser

Protokoll: Antonia

Sitzungsleitung: Myri

Sitzungsbeginn: 18:32 Uhr

TOP 0: BESUCH PROFESSOR GLÄSER

- Digitale Lehre
 - Soweit keine großen Probleme
 - Klausuren aus dem WiSe teilweise ohne Rückmeldung, Professor antwortet auf keine E-Mails
 - Noten teilweise für Masterabschluss benötigt
 - Ergebnisse sind mitzuteilen: dafür gibt es Vorschriften, genaue Zeitspanne gerade nicht bekannt
 - Bereich von ca. 8 Wochen (nicht sicher)
 - An Frau Kießig aus dem Prüfungsamt wenden
 - Achtung: Manteländerungssatzung kann zu Friständerungen führen
 - Informationen kommen auf allen verschiedenen Plattformen, was es leicht unübersichtlich macht
 - Pflicht für Professoren eine bestimmte Plattform zu nutzen nicht möglich, es wird aber bereits zu Moodle geraten
 - Totale Vereinheitlichung nicht umsetzbar
 - In Stuko ansprechen
 - Videoaufnahme von Vorlesungen: von Studierenden gewünscht
 - Kann nicht von den Professoren/Dozierenden verlangt werden → Datenschutzprobleme
 - Professuren gefährdet, wenn es von allem Videos gibt, würde die Präsenzlehre abschaffen
 - Bei anderen Studiengängen wurden teilweise sogar Präsenzvorlesungen aufgenommen → Hilfe für Studierende die Präsenzvorlesung nicht besuchen können oder Inhalte erneut ansehen wollen oder Überschneidungen in den Vorlesungen haben
 - Studierende bevorzugen Präsenzlehre
 - Aufnahmen sind mit Passwörtern schützenswert und aus den Moodle Kursen entfernbar, Zugang nur über VPN (Intranet)
 - Frage von Gläser: Nachfragen geschehen eher per Chat, wäre es gewünscht das Studierende sich mit Mikro per Wort melden können? Und warum wird die Mikrofunktion nicht so genutzt?
 - Höhere Hemmschwelle dabei sich da zuzuschalten

- Direkte Interaktion effektiver für Lehrende und Studierende
- Eventuelle Nutzung der Umfrageoptionen
- In Seminaren (weniger Menschen) funktioniert die Zuschaltung besser
- Fragestellungen von der eigentlichen Vorlesung trennen, dann aber mit Mikro und Video, vor allem bei asynchronen Vorlesungen
- Wenn bei Vorlesungen mit Zuschaltung von Studierenden Aufnahmen gemacht werden kann es zu Datenschutzproblemen kommen → eventuell Einverständniserklärung über Aufnahme der Stimme/des Bildes
- Pläne für nach Corona?
 - Es gibt aktuell keine festen Pläne, aber es ist in Arbeit
 - Aus Hörsaal Streams anbieten oder Dozenten in den Hörsaal streamen
 - Frage der Digitalisierung der Lehre
 - Konzept soll von der Fakultät erstellt werden
 - Mehr Offenheit gegenüber digitalen Formaten
- Professur ThC
 - Zukunftssystem der Fakultät über FakRa einsehbar
 - Zukunft des Institut für Mineralogie und Kristallographie:
 - Klöß Professur wird nicht nachbesetzt, Oeckler-Professur wird in Institut für anorganische Chemie eingeführt
 - Anorganik und Mineralogie werden zusammengefügt → werden ein Institut
 - Theoretisch chemische Ausrichtung der Fakultät
 - WISNA: tenure-track Professuren für Uni Leipzig → Förderung Nachwuchswissenschaftlern, Unis sollen tenure-track-Verfahren etablieren
 - Gebiet mit großem Zukunftspotential wird gefördert, Berufung Tonner
 - Methodisch orientierte Entwicklungen zur Ergänzung der Theorie, Fokus auf Materialwissenschaften
 - Professur gewünscht zur Digitalisierung in der Katalyse
- Wünsche für die Zukunft in der Lehre/Probleme sollten kommuniziert werden
- Was macht unsere Fachrichtung aus?
 - hoher praktischer Anteil im Studium

TOP 1: PROTOKOLLE

Der FSR Chemie und Mineralogie beschließt das Protokoll vom 21.04 zur Veröffentlichung auf der Website freizugeben.

Abstimmung: 13/0/4

TOP 2: BERICHTE UND UPDATES

- Ersttreffen
 - Verteilung der Aufgaben
 - Mentoring und Erstibeutel sind bereits in Planung
 - Überlegung zu Verwendung von Gather.town, ab 25 Personen kostenpflichtig
 - Bei Tonner nachfragen, ob Kudra das Modul weiterhin übernimmt
 - Erneuerung der Interviews mit den Professoren, auch Fragen zum Onlinesemester
- G4-Treffen
 - Elferrat: Vorstand aus Marie, Nico (Finanzen), Fancy

- JCF Johnny (Sprecher), Joan, Isabell
- Destille-Geburtstag auf nächstes Jahr verschoben
- Lange Nacht der Wissenschaften online
- Sommerfasching findet statt, aber nicht sicher wie (Open-air, Präsenz, online)
- Kein Fakultätsfest und kein Juniwiesenfest
- Stura
 - Hebammenkunde: neuer Studiengang an der medizinischen Fakultät
 - Stura-Website ist gerade down und wird aktualisiert/erneuert

TOP 3: FINANZEN

- Kontostand: 2007,02€
- Rechnung der Glasbruchversicherung ist da und bezahlt (475,19€)
- Einreichung 2 Glasbruchversicherungen nicht auf einem Schadensformular möglich, da unterschiedliche Daten auf den Schadlisten
- zweimal Selbstbeteiligung zu zahlen
- Druckerpatronen: Originalpatronen sehr teuer, aber keine Billigpatronen kaufen, Idee: alte Patronen neu befüllen lassen, ist besser für die Umwelt, qualitativ hochwertiger und billiger
- Pullover können bedruckt werden, immer ab 15 Uhr möglich bei Marika

TOP 4: STUDENTISCHE WAHLEN

- Termine sind bereits auf der Website
- 04.05. – 18.05. Wählerverzeichnisse im Stura
- Bis 18.05. Wahlvorschläge einreichen
- Bis 16.05. liegt Liste für Wahlvorschläge im FSR
- Briefwahl kann bis 01.06. beantragt werden
- Bis 15.06. Briefwahlunterlagen zurücksenden
- Deadline Wahlwerbung: 28.05.

TOP 5: SONSTIGES

- Mails
 - Einladung BuFaTa
 - Anfrage zum Verkauf eines Laborkittels → Philipp kümmert sich drum

Sitzungsende: 20:21 Uhr

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst: Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.