

SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE

SITZUNG VOM 14.10.2020



anwesend: Sophie, Armin, Philipp, Sarah*, Pia, Julius*, Tom*, Antonia*, Felix, Myriam, Jonathan, Laetitia, Josi*, Lynn*, Lili*

fehlend: Fritz (e), Hans (e)

mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: Linus

Protokoll: Lynn

Sitzungsleitung: Myriam

Sitzungsbeginn: 18:32 Uhr

TOP 0: PROTOKOLL 30.09.2020

Der FSR Chemie und Mineralogie beschließt, das Protokoll vom 30.09.2020 auf der Homepage zur Veröffentlichung freizugeben.

→ (8/0/5) angenommen

TOP 1: BERICHTE UND UPDATES

1.1 StuRat

- Dauerersatzentsendung: Eine Person pro Dauerentsandten
- 20.10, 14Uhr ca. 90min. digitaler Krisenstab, HOBO Ausschluss
- Beschlussfähig.
- Protokolle vom 21.04., 18.08., 25.08. wurden beschlossen.
- Haushaltsausschluss Protokolle vom 22.09, 06.10. wurden beschlossen.
- Änderungen zur universitären Wahlordnung beschlossen. Beschlossen, dass es die Möglichkeit gibt, nur Briefwahl stattfinden zu lassen bei Bedarf.
- Änderung der Finanzplanung wurde beschlossen.
- Zwei Eilanträge
- 1. Eilantrag: Gründung eines möglichen FSR „European and Global Studies“ vertagt
- 2. Eilantrag: Prof. Babarowski der Humbolt Universität Berlin soll geplant am 22.10 einen Vortrag halten. Es wurde diskutiert, ob dieser stattfinden soll, da seine Forschung und Ansichten von manchen Seiten als sehr kontrovers angesehen werden.
- Es haben Wahlen stattgefunden

1.2 LA

- Seiteneinsteigerprogramm besprochen, neues Modul.
- Mantelsatzungsänderung dient der schnellen Handhabung von Prüfungen etc., falls es zu einer erneuten Notsituation kommt.
- Online Semester

- Bachelor/ Master mündl. Prüfungen und Referate auch online möglich
- Praktika in Präsenz
- Bei Bedarf einer Änderung der Art der Durchführung einer Klausur werden mit dem Prüfungsverantwortlichen die Möglichkeiten besprochen, diese umzuwandeln.
- Notwendige Veranstaltungen solange stattfinden lassen wie möglich. Inhalt der Mantelsatzungsänderung nochmal thematisieren, damit diese im Notfall nicht missbraucht werden kann.

TOP 2: FINANZEN

- Kontostand: 2.353,88 €
- 280 € Kittelverkauf eingezahlt und 2 Glasbruchversicherungen
- Kittel für ca. 1000€ bestellt
- 300-400€ für Glasbruchversicherungen
- 100€ für Erstiwoche werden wahrscheinlich nicht mehr gebraucht
- 50€ für Pullidruck
- 01.11. Letzter Termin für Glasbruchversicherung

TOP 3: ERSTSEMESTERANGELEGENHEITEN

3.1 Stadtralley

- Guter Ablauf der ersten Woche. Hat alles gut funktioniert. Dankesmail an die Vereine nach Erstiwoche(n) für Mitarbeit und Mithilfe wird verfasst.
- 95% der Erstis waren bislang bei jeweils bei den Einführungsvorträgen (102 Semesterbeiträge überwiesen, 90 Moduleinschreibungen).
- Wetterabhängig
- Klärungsbedarf für den Fall, dass viele Erstis kommen, da die Seminargruppen nicht durchmischt werden sollen.
- 10-11 FSR Leute als Gruppenleiter eingeplant.
- Auswertung erfolgt durch die Gruppenleitung und wird über Facebook veröffentlicht.
- Max. 10 Leute in einer Gruppe, da sonst ein Hygienekonzept erforderlich ist.
- Min. 1 FSRler pro Gruppe. Einleitung und Kontrolle der Regeleinhaltung.
- Anwesenheitsliste
- Spiel von jeweils Elferrat, JCF, Destille, Quizfragen, Konstanten-Choreo
- 1-2 neue Spiele nötig ohne Körperkontakt.
- Social Media Post, um auch die Erstis für die Stadtrallye anzusprechen, die bis dahin noch nicht ihre Einführungsveranstaltung hatten.

3.2 Kneipentour im TV Club

- TV Club ist nach Möglichkeit mietbar. Preis noch nicht geklärt.
- Es sollte besser nicht stattfinden.
- Die Erstiveranstaltungen sind darauf ausgelegt, dass sich die Seminargruppen nicht untereinander vermischen. Es wäre als FSR nicht verantwortungsvoll, eine solche Veranstaltung zu organisieren, bei der die Einhaltung der Hygieneauflagen nicht gewährleistet ist.

- Finanzbeschluss aufwendig
- Durch steigende Coronazahlen ist das Risiko hoch, dass deutlich weniger Leute kommen, was das Planen auch erschweren würde.

Der FSR Chemie und Mineralogie beschließt einen Erstiabend im TV Club stattfinden zu lassen.

→ (3/12/1) abgelehnt

TOP 4: WAHLEN

- Wahlausschuss besetzt
- Noch keine genaueren Infos auf der Homepage
- 15./16. Dezember
- Wenn in Präsenz: Alte Bib herrichten, Verantwortliche werden vor Ort gebraucht

TOP 5: SONSTIGES

5.1 Präsenzsitzungen im Winter

- Erstis anwerben
- Bessere Diskussionsatmosphäre
- Umstände je nach Wetterlage
- Solange in Präsenz abhalten, bis es nach der universitären Corona-Ampel nicht mehr möglich ist.
- Vorschlag: Bis 24 Stunden vorher kann Einspruch erhoben werden. Bei Einspruch kann das nochmal in der Gruppe besprochen werden. Sitzungsleitung bespricht das nochmal, um eine gemeinsame Lösung zu finden.

Sitzungsende: 19:55 Uhr

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst:
Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.