

SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE

SITZUNG VOM 20.05.2020



anwesend: Antonia*, Armin, Felix, Jonathan, Laetitia, Myriam, Nadine* ,Sebastian, Sophie, Tom*, Lynn*

fehlend: Simon, Philipp, Fritz*, Pia, Sarah*, Lilli*, Hans, Julius*

mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: Josi

Protokoll: Lynn

Sitzungsleitung: Myriam

Sitzungsbeginn:18:32Uhr

TOP 0: PROTOKOLL

Der FSR Chemie und Mineralogie beschließt, das Protokoll vom 13.05.2020 zur Veröffentlichung auf der Homepage freizugeben

→ Angenommen (8/0/3)

TOP 1: BERICHTE UND UPDATES

1.1 StuRa

Mumbleserver:

- Mumbleserver steht zur Verfügung (wird zur Verfügung stehen). Channel für den FSR möglich, ähnlich wie teamspeak
 - Vorteile: Datenschutzrechtlich besser, übersichtlich, Open-Source-Programm, einfache Handhabung, unabhängig/ non-profit
 - Nachteile: Keine Bildschirmübertragung möglich, vllt. störungsanfälliger als die etablierten Programme wie Skype
 - Skype, Discord und Slack haben die Möglichkeit der Bildschirmübertragung
- Projektserver ist noch im Aufbau. Der FSR kann einen Zugang für Mumble schon beantragen
- Es stellt sich die Frage der Sinnhaftigkeit, dieses Programm wahrzunehmen
- Kompromiss: Mumble ausprobieren und dann entscheiden, ob es für den FSR sinnvoll ist oder nicht

Digitale Lehre:

- Baltige Umfrage an die Studierenden zur digitalen Lehre
- Eindruck erlangen zur persönlichen Einschätzung der Studenten, wie das jetzige Semester läuft und wahrgenommen wird
- Herausgeber der Umfrage ist das Referat für Lehre und Studium der Universität Leipzig

Wahlen:

- Ausschuss Projektserver:
 - ➔ Paul R., Lukas G., Niclas S., Nico E., Alina M.
- Ausschuss Hochschulpolitik:
 - ➔ Clara R., Rebecca S.

1.2 Modulenerkennung der Masterstudenten (Rücksprache mit Myri)

- Mail an Studiendekan Prof. Kautscheid mit der Bitte, das Modul für den Masterabschluss anzuerkennen, wurde verfasst und abgeschickt
- Korrekturlesen durch uns und die Gruppe, die es betrifft

1.3 Fakra 18.05.2020

Allgemeines

- Wenn durch Corona Langzeitstudiengebühren anfallen
 - ➔ kann als Härtefall gewertet werden, es gibt dann eine extra Stelle im Rektorat, die dies als Einzelfälle behandelt
- Laufendes Semester muss nicht angerechnet werden.
 - ➔ Ohne Umstände Antrag im Almaweb stellen
- (Aber ACHTUNG: kann möglicherweise Probleme mit Bafög & Krankenkasse, Kindergeld geben
 - ➔ vorher informieren)

Praktika

- Nur nach Genehmigung durch den Studiendekan
- Abstandsregelung 9m² pro Person
- Gebäude bleiben geschlossen
- Anwesenheitslisten erstellt durch Praktikumsverantwortliche (Gesundheit vor Datenschutz, falls nicht einverstanden darf man nicht ins Praktikum)
- Mund-Nase-Masken für Studierende in den Fluren, im Foyer des Hauptgebäudes, auf dem Weg zu IP Praktikum im TA 2. Etage

Prüfungen

- Vor Ort: Prüfungsplan wird zurzeit durch Prorektor geprüft und danach unmittelbar freigegeben
- Abstandsregeln bei Klausuren 9m² pro Person
- 26 Personen können in den großen Hörsaal, alte Bib ungefähr 46 Tische, daher werden Klausuren dort geschrieben, falls mehr als 46 Personen an der Klausur teilnehmen, wird der große Hörsaal zusätzlich genutzt.
- Anwesenheitslisten / Platznummern in den Räumlichkeiten
- Mund-Nasen-Schutz im Gebäude (außer während der Klausur)
- Keine Teilnahmepflicht bei Präsenzprüfung vor Ort
- Online: wenn keine geeignete Ersatzleistung möglich ist
- Einverständniserklärung-Gesundheit und Einwilligungserklärung-Datenschutz
- Es gibt verbindliche Leitlinien
- Bei notwendigen Änderungen des Formates
 - ➔ Entscheidung Prüfungsausschuss
- Ggf. mündliche Prüfung als Videoprüfung

- Alle im SoSe 2020 nicht bestandene Prüfungen werden nicht gewertet
 - ➔ Freiversuch
- Wiederholungsfristen laut PO werden unterbrochen, gilt auch für Staatsexamensprüfungen
- Übergang von B.Sc. in M.Sc. ab 150 LP möglich, bis 31.3.2021

Berufko

- Online, alle Teilnehmer sind online eingeladen, 4./5. Juni
- Berufko THC: zweiter Ruf erteilt, Prof. Tonner, Verhandlungen laufen

Wintersemester

- Aktueller Stand
 - ➔ findet wohl wie geplant statt

1.4 Mail von Prof Kohlmann

- Zusammenfassung der Mail:
 - ➔ Er habe noch keine Meldungen bezüglich einer hohen Arbeitslast bekommen und fragt nach der Anzahl an Studierenden, die das Problem betrifft
 - ➔ Digitale Lehre in Form einer Mischung aus Selbststudium, Übungsaufgaben und Online-Vorlesung
 - ➔ Pro Termin, also Online-Vorlesung und Nachbereitung werden drei Stunden eingerechnet
 - ➔ Ergänzungsliteratur und Übungsaufgaben+Lösungen sind nicht obligatorisch, sondern als weitere Hilfestellung zur Vertiefung des Stoffes gedacht
 - ➔ Es gibt die Möglichkeit, die von den Studierenden als schwierig empfundenen Themen in der Online-Vorlesung zu behandeln
 - ➔ Eine Änderung der Prüfungsordnung in diesem Modul wurde vor etwa einem Jahr beantragt und durch die Studierendenvertretung unterstützt
 - ➔ Die Änderungssatzung erfolgte im September 2019 in der LSP und ist nach Aussage des Studienbüros rechtskräftig
 - ➔ Solange die Bekanntmachung nicht erstellt und veröffentlicht wurde, kann der Änderungssatz bei den Studiengangsdokumenten noch nicht erstellt werden
 - ➔ Diese Änderungen beinhalten, dass aus einer 3 SWS Vorlesung eine 2 SWS Vorlesung mit 1 SWS Seminar wird und dass aus einer mündlichen Prüfung eine Klausur wird.
- Positive Kritik des FSR:
 - ➔ Ausführliche Beschreibung und Erklärung des Moduls und dessen Arbeitsaufwands
- Anmerkung:
 - ➔ Dialog mit Studentin suchen, um Missverständnisse zu klären und ihre Sorgen wahrzunehmen
- Weiteres Vorgehen:
 - ➔ Mail an Professor Kohlmann verfassen. Dank für die ausführliche Ausführung aussprechen. Dabei wird angemerkt, dass der Anhang, auf den verwiesen wurde, nicht vorhanden war. Der Studentin wird mitgeteilt, dass ihre Mail scheinbar nicht

bei Prof. Kohlmann angekommen ist und so möglichst der Kontakt zwischen Studentin und Professor hergestellt wird.

1.5 Prüfungskommission

- Keine Rückmeldung von Prof. Krautscheid bislang
- Update folgt in Kürze

TOP 2: FINANZEN

- Kontostand: 3018,42 €
- Davon 1122 € für die Glasbruchversicherung
- 85 Versicherungen verkauft je 13,20 €
- Anzahl der abgeschlossene Versicherungen an Versicherung weitergeleitet
- Versicherung gültig, Studierende für Versicherung angemeldet
- Pullproduktion wird auf unbestimmte Zeit verschoben
 - Personen, die einen Pulli bestellt haben wurden diesbezüglich, und ob sie schon bezahlt haben oder nicht, per Mail informiert
- Fragen zur Glasbruchversicherung zum Ende des Semesters effektiv beantworten. Info und Bedingungen auf FSR Homepage. Beim Verkauf darauf hinweisen für die Zukunft

TOP 3: GO

- GO Überarbeitung von 2018 ist noch nicht hochgeladen
- Die aktuelle Version in der Speicherwolke ist nicht die aktuellste Version
- Myri kümmert sich darum, die aktuelle Version hochzuladen

TOP 4: KOMMUNIKATION ZWISCHEN NEUEN MASTERSTUDIERENDEN (JOANNE)

Initiative der Chemie und Mineralogie zur Unterstützung des digitalen Semesters

- Nachfrage durch Joanne
- Der FSR Mathematik und Informatik hat einen Discord Server eingerichtet für Lern- und Spieleabende
- Damit gibt es eine Möglichkeit für Studierende und gerade Austauschstudenten, neue Kontakte zu knüpfen
- Zustimmung des FSR Chemie und Mineralogie, eine Plattform zu schaffen, auf der sich Studierende vernetzen können
 - FSR setzt Anreize, richtet es ein und leitet es ggf. erstmals, danach selbstständige Handhabung
 - FSR nicht für Inhalte verantwortlich
 - Discord bietet sich an, da darüber eine bessere selbstständige Kommunikation möglich ist

- Leila erklärt sich bereit, dies mit zu organisieren und sich mit Joanne in Kontakt zu setzen, sofern sich noch jemand oder mehrere Leute finden, um sie zu unterstützen
- Angesichts der geringen Teilnehmerzahl in der heutigen Sitzung wird in der Whatsapp-Gruppe nochmal nachgefragt, ob jemand Interesse hat, an der Gestaltung mitzuwirken

TOP 5: ERSTI-KRAM

- Skypetreffen der Gruppe für Erstiangelegenheiten am 25.05.2020 von 19-20Uhr
- Post zum Mentoring wurde verfasst und veröffentlicht
- Stellungnahme der Fakultät zur Handhabung der Ersti-Veranstaltungen etc. folgt

TOP 6: SONSTIGES

6.1 Gruppenfoto

- Titelbild auf Facebookpage sollte aktualisiert werden, daher bietet sich an, ein neues Gruppenfoto zu machen
- **Freiwillige zur Gestaltung des Gruppenfotos werden gesucht**
- Das Bild sollte am besten bis Herbst fertiggestellt sein

6.2 Besuch von Josi/ Kooptierung von Josi

- Kooptierung nach sechs Sitzungen (auch wenn momentan nicht persönlich möglich)
- Heute keine Beschlussfähigkeit
 - ➔ Verschiebung auf nächste Woche

6.3 Grill

- Armin und Gandhi waren bei Obi, Grill war nicht auf Lager
- Online auf Vorkasse bestellt, Kassenzettel wurde aufgehoben
- Abholung Anfang Juni möglich

6.4 Slack Gruppen

- Die einzelne Arbeitsgruppen sollen zeitnah überlegen, sich nach Möglichkeit sich wieder zusammensetzen und an den Gruppeninhalten zu arbeiten
- Regelmäßig (jede Sitzung) kurzes Update geben zum Fortschritt der Gruppe, auch wenn es nichts neues gibt, damit diese Gruppen nicht in Vergessenheit geraten

Sitzungsende: 20:22Uhr

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst:
Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.