

SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE SITZUNG VOM TT.MM.JJJJ



Armin, Anja, Felix, Jan, Jonathan, Myriam, Patricia, Sophie*, Kevin*, Ronja, Leila, Tobi*, Tim, Nadine

anwesend: Armin, Felix, Jan, Myriam, Sophie*, Leila, Tobi*, Tim, Pia, Hans, Laeti, Simon, Sarah*

fehlend: Kevin* (e), Anja(e), Julius (e),

mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: Franz, Justin, Julian

Protokoll: Armin

Sitzungsleitung: Myriam Wadsack

Sitzungsbeginn:

TOP 0: PROTOKOLL

**FSR C&M beschließt 28.08.19 und 25.09.19 zur Veröffentlichung auf der Homepage freizugeben.
(9/0/4)**

TOP 1: BERICHTE

StuRa

Johnny berichtet beim nächsten mal bzw. steht im anderen Protokoll

SAP

morgen werden Werbung und Plakate von Sophie abgeholt

TOP 2: FINANZEN

Finanzeinweisung nach der Sitzung

Erstifahrt: Hütten Heizkosten extra

3500€

ausstehend: 2150€ für Kittel gehen demnächst raus

Handkasse für gesamte Erstiwoche durch Laeti beantragt

Kontobevollmächtigung Philipp steht noch aus

TOP 3: ERSTIFAHRT

Voranmeldung, Listen müssen ausliegen, Myri kümmert sich

Email, an die Anmeldungen geschickt werden

Sophie muss noch bei Kaufland anrufen, hat schon bei der Bahn

Preis? Sollte bei 40€ bleiben, hängt auch vom Essen ab

3.1:

TOP 4: ERSTIWOCH

Sophie erstellt „Dienstplan“

Kneipentour: 2 Routen: 1x chillig, 1x Party hard

pro Gruppe 1-2 FSRLis, Rückmeldung mit Sophie über exakte Routenplanung, Uhrzeiten, Adressen, ...

Chillig: Kickers, Destille, ...

Party hard: Destille, irgendwas dazwischen muss noch gefunden werden (Jet?), dann TV (Nachfrage, ob die noch bleiben oder neue Location?)

Stadtrallye: Destillery, vöki, nawi, bib, stuk, destille. Spiele bleiben ähnlich

Dokumente Ablauf etc. bis Freitag rumgeschickt

Eine Person Dienstag Auswertung: Myri machts

Mastereinführung beginnt 10 Uhr 08.10.2019, das heißt Fototermin um **9:30**

09.10.19 nach allgemeiner Einführung ist Vortrag studentische Mitbestimmung

FSR Klamotten werden nicht rechtzeitig bedruckt, daher erstmal aufgeteilt und dann FSR-Sticker. Sollte erst mal reichen

Myri versucht weiter, sich zurückzumelden

Kittelverkauf Donnerstag braucht noch Leute, die während Fakultätsführung aufbauen. Laeti machts.

Keine Kittel an Nicht erstis!

Vorschlag gemeinsames FSR Frühstück/Mittagessen, lieber nicht in der so schon stressigen Erstiwoche

07.10. Abholung der Erstibeutel früh. Felix kann bis 10:00 Uhr

Im Laufe des Tages (zur Abholung) können Armin, Pia, Myri

zum Einpacken können: Leila (ab 18:30), Philipp, Myri, Felix, Armin, Simon (ab 16:00), Jan(?)

Das Ausgeben der Beutel findet nach der Einführung am Mittwoch statt, bevor B.Sc. Und Lehramt aufgeteilt werden.

5.1 Lehramtsgrillen

Einkäufe können hier überschwänglich sein, weil der Rest auch für die anderen Veranstaltungen genutzt werden kann

Brötchen müssen die Woche davor Freitag vorbestellt werden. Für jeden anderthalb Brötchen und 2x Grillgut. Myri bestellt am Freitag bei Rewe. Die für Mittwoch bestellt Myri beim Kaufland

Anfangen, in Protokollen die tatsächlichen Zahlen festzuhalten. Für se Future

TOP 6: SPRECHZEITEN

Mangels Bekanntheitsgrad der eigenen Stundenpläne werden Sprechzeiten in zwei Wochen (nächste Sitzung) besprochen

TOP 7: SONSTIGES

Leila: Internationaler hat alte Deutschlernbücher, die er uns geben würde, Vorschlag: Für andere Internationale ausleihen

oder: einfach Kontaktvermittler spielen mit Post, absprache zwischen Laeti u Leila

Buddystelle wird abgegeben von Leila, wer will das machen?

Website von den Physikern sieht toll aus → Ideenaustausch!

Auf die Website schreiben, dass wir fb und insta haben

Klopapier? Pia schreibt ersten Draft, schickt rum

Myri Mail von Paul Georgi, erkundigt, ob Probleme in StuRa/FakRa etc.

Er möchte sich in einer FSR-Sitzung vorstellen

08.11. bis 10.11. ist ChemSa in Freiberg

Infoveranstaltung neuer Bachelor: Sind viele Prüfungsleistungen noch offen, ist das Umschreiben auf neue PO sinnvoll. Fehlt zB nur Mathe oder AC, ist Verbleib in der alten sinnvoll

Am besten ist es immer, die Leute ins StudiBüro zu schicken.

TOP 8:

TOP 9:

TOP 10:

TOP 11:

TOP 12:

TOP 13:

TOP 14:

Sitzungsende:

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst: Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.