

SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE SITZUNG VOM 28.08.2019



anwesend: Anja, Felix, Jonathan, Myriam, Nadine, Sophie*, Ronja, Leila*

fehlend: Laetitia(e), Tim(e), Patricia(e) Jan(e), Armin(e), Phillipp*(e), Sarah*(e), Fritz*(e), Julius*(e)

mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: Gandhi, Hans

Protokoll: Anja

Sitzungsleitung: Myriam

Sitzungsbeginn: 18:05

TOP 0: PROTOKOLL

Der FSR Chemie und Mineralogie beschließt, die Protokolle vom 10. und 31.07.2019 zu bestätigen und zur Veröffentlichung freizugeben.

Abstimmung: 8/0/1 → Angenommen

TOP 1: BERICHTE

STURA

- War die letzten Male nicht beschlussfähig
- Ersatzentsendungen für den 17.09.2019 sind wichtig, da viele Wahlen anstehen

SAP

- Am 17.10.2019 (evtl. auch am 16.)
- Plakate sind gestaltet, werden gedruckt

Der FSR Chemie und Mineralogie beschließt für die Winter SAP 2019 mit dem FSR BioPharms zu kooperieren.

Abstimmung: 7/0/0 → Angenommen

Der FSR Chemie und Mineralogie beschließt 100€ als Fehlbetrag für die Winter SAP am 17.10.2019

Abstimmung: 7/0/0 → Angenommen

ERSTIWOCHE

- Rückmeldung fast aller Mentoring-Gruppen ist erfolgt, es gibt etwa 15 Gruppen, 4 LA, 1 Gruppe für Studis mit Sprachproblemen
- Erstibeutel-Packen in der Woche zuvor (Vorschläge 3.10. oder am Wochenende)

TOP 2: FINANZEN

- Wir haben 2918 € auf dem Konto, davon wird noch das Juniwiesenfest (300 €)

- Schutzbrillen kommen (ab jetzt für 2,50 €), nach der Kittelbestellung für die Erstis wird geschaut

TOP 3: STUKO LEHRAMT

Der FSR empfiehlt folgende Personen für die Studienkommission Lehramt:

Constantin Egerer

Pascal Richter

Philipp Körsten

Johannes Scheffler

Jonna Wudmaska

Lucas Janzon

Myriam Wadsack (Beratend)

Abstimmung: 7/0/0

- ChemSa Freiberg wird auf Anfang/Mitte November vorgezogen, in unseren Reihen besteht Interesse – das Doodle wird noch einmal herumgeschickt

GO-Antrag: Antrag auf 10 Min Sitzungspause

TOP 4: REFLEXION PREISE

- Jonathan rekonstruiert die Geschehnisse zu den Preisen
- wir reflektieren und formulieren Verbesserungsansätze:
 - bessere, konkretere Absprachen von FSR-Seite für den Fakultätsrat
 - die Verantwortungsbereiche müssen eineindeutig formuliert werden
 - gegenseitige Vergewisserung der Beteiligten muss stärker erfolgen. Übernahme von Verantwortung muss klar sein.
 - zeitnaheres Zusammensetzen für Feedback

TOP 6: SONSTIGES

- FSR-Wochenende: Auto kommt evtl. von Felix, Essen
- Bibliothekstreffen wurde vorbereitet (Klimaanlage, Computerplätze, Steckdosen...)
- Anfrage zum Schlonz-Symposium – Diskussion zum Termin, alles schwierig
- Sophie fühlt sich verantwortlich, Herrn Sickert und im Falle einer Absage desselben Herrn Baldauf für die Erstifahrt anzufragen. Sie gibt dem FSR Rückmeldung.

20:05 Uhr GO Antrag auf Aussetzung des Sitzungsendes.

Sitzungsende: 20:28 Uhr

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst: Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.