

## SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE SITZUNG VOM 31.07.2019



anwesend: Jan, Kevin\*, Sophie\*, Myriam, Felix, Fritz\*, Simon\*, Pia\*, Laetitia, Anja  
fehlend: Tim(e), Armin(e), Jonathan (e), Julius\* (e), Hans\* (e), Nadine (e), Leila (e), Pilipp (e), Ghandi (e), Sarah\* (e), Ronja (e), Paci (e)

mit \* markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: -

Protokoll: Laetitia

Sitzungsleitung: Myriam Siri Wadsack

Sitzungsbeginn: 19:07 Uhr

### TOP 0: UNIVERSALINDIKATOR

- Druck ist angefragt, wird gemacht, Herr Berger ist informiert und hat den Druck von 250 Exemplaren zugesichert
- Die Überarbeitung soll schnellstmöglich angefangen werden
- Enddatum intern wird noch festgelegt, fertiger UI ist bis zum 23.09.2019 bestellt
- Festgelegt werden kann die Vereinbarung erst nach Festlegung von Enddaten für die Hausdruckerei der TK
- Werbung von der TK wurde angefordert
- Vereine sind informiert, Enddatum für Texte muss sobald bekannt übermittelt werden
- jeder soll seine Vorstellung erstellen, Blankversion ist online in der Speicherwolke
- Anja: Dinge sind letztes Jahr zur Überarbeitung liegen geblieben, Texte zur verfassten Studierendenschaft sollten überarbeitet werden
- Neuer Erstfahrtsbericht gewünscht und neuer Text über das Erstpraktikum

### TOP 1: BERICHTE

- Schlüssel:
- zwei neue bei Richter beantragt
- Ein Schlüssel in der Schublade, für Pia (stellv. Sprecherin) in Zukunft
- Zusammenlegung von Schlüsseln geht nicht
- Wir kommen mit den Schlüsseln in das Wohnheim
- Transponder löst erst aus wenn man loslässt
- Funfact: Schlüssel zum großen Hörsaal den wir hatten durften wir gar nicht haben, jetzt ist er heimgekehrt

### TOP 2: FINANZEN

- Wir haben Niklas vergessen ein Dankeschön zu besorgen
- Das Geschenk für die Glasbläser wird schnellstens besorgt
- Handkassenanträge sind abgeholt und alle bestätigt

- Kontostand: 2961,97€
- Brillen und Kittel müssen nachbestellt werden, dringend vor der Erstiwoche

#### TOP 4: ERSTIWOCH

- Anfang Planung Kneipentour, diesmal zwei Touren um Überfüllung zu vermeiden, zwei Bereiche 1x Party 1x Chillen
- Umstrukturierung der Stadtralley, Vereine (11er Rat, Destille) sollen vielleicht auch eine Station übernehmen
- gute Kommunikation mit den Vereinen, in diesem Jahr sollen alle gut in die Erstiwoche einbezogen werden
- Mentoring läuft gut, wird mit Max abgeklärt, Lehrämter sind dabei
- Genaue Planung wann wer gebraucht wird, folgt so schnell wie möglich
- Kevin: Vernetzung mit den Vereinen kritisch, FSR soll deutlich Präsenz zeigen, damit FSR nicht unter geht, Erstiwoche ist immer noch unsere Vorstellungszeit, wirklich deutlich machen das das ganze auf die Arbeit des FSR aufbaut
- Anja: Findet gute Kommunikation gut, sehr enge Verbindung zwischen FSR und den anderen Vereinen im Moment, lieber offen zur Sprache stellen, dass enorm aggressives Anwerben durch die anderen Vereine nicht gewünscht ist, lieber guten Spirit beibehalten
- Sophie: Die Leute gehen schon in den Verein in den sie passen, Menschentypen suchen sich ihre Vereine gezielt nach Interessen aus. Erstiwoche sollte für den Spaß da sein und es hat nur Vorteile wenn man diversifiziert und andere Vereine mit einbezieht
- Myri: Es sollte klar werden dass wir die Erstiwoche organisieren und niemand anderes. Es soll wirklich rüber kommen, dass wir das machen, denn viele Erstis kommen in den FSR weil sie die Organisation mögen, die man deutlich in der Erstiwoche sieht
- Unsere Arbeit sollte durch die Erstiwoche gewürdigt werden
- Grundsätzlich steht niemand einer stärkeren Kommunikation und Kooperation mit den anderen Gremien kritisch gegenüber, der Rahmen dessen muss noch geklärt werden

#### TOP 6: FAKULTÄTSPULLIS

- Größe muss ausgemessen werden, damit das Logo dieses mal die richtige Größe hat
- Werden morgen (Do 01.08.19) bedruckt

#### TOP 7: FSR KLAMOTTEN

- Müssen bestellt werden
- Myri kümmert sich um den Link und die Liste

#### TOP 8: FSR TRAILER

- Datum für die endgültige Fertigstellung: 28.10.2019
- Allgemeiner Konsens pro Trailer
- um individuelle Ideensammlung wird bis zur nächsten Sitzung gebeten

**TOP 9: FSR RENOVIERUNG**

- Rechnung an Richter, Geld bekommen wir bar wieder
- Weiß als Grundfarbe
- Hat jemand Lust dem Renovierungsteam anzugehören?
- FSR Finanzbeschluss für Farbrollen wird nächste Sitzung zwecks Beschlussfähigkeit nötig sein

**TOP 10: FSR WOCHENENDE**

- Es können nur am Wochenende Termine ausgemacht werden
- Es können höchstens 13 Leute mitkommen
- Doodle wird heute erstellt, bitte schnellstmöglich ausfüllen da die Termine schnell ausgebucht sind

**TOP 11: SONSTIGES**

- Bibliothekstreffen: **8. oder 9.10.2019, Wer möchte hin gehen?** Letztes mal schien der Termin ausgefallen zu sein, Ideen über Diskussionswürdige Inhalte wurden irgendwo in irgendeinem Protokoll irgendwann mal gesammelt, Falls jemand Langeweile hat, bitte suchen
- Klimaanlage in der Medibibliothek? Das große Mysterium, anscheinend in der Planung nicht vorgesehen, nachfragen
- Alumnigrilltermin muss vermutlich für das FSR Wochenende verschoben werden, sollte dieser Termin auf das FSR Wochenende fallen, im Kopf behalten

**TOP 12: BACHELORÜBERARBEITUNG**

- Modulbeschreibungen sind online
- Sophie: wir sollen fragen, ob das Studienbüro uns in den neuen Bachelor einweisen möchte

Sitzungsende: 20:00

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst: Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

*GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt*

**Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.**