

# SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE

## SITZUNG VOM 31.10.2018



anwesend: Anja, Felix, Jonathan, Myriam, Nadine, Patricia, Ronja R.

fehlend: Tim, Jan, Lucas, Kevin\*

mit \* markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste:

Protokoll: Anja

Sitzungsleitung: Patricia

Sitzungsbeginn: 18:11 Uhr

### TOP 0: PROTOKOLL

### TOP 1: BERICHTE

#### BERUFKO

- 7 von 8 Kandidaten waren hier, 1 Krankheitsfall
- Vorträge + Lehrproben + Fragerunde für jeden Kandidaten
- nächster Punkt: bis zu 4 Kandidaten bestimmt, über die externe Gutachten erstellt werden; anschließend Auswahl von Kandidierenden für Verhandlungen mit dem Rektorat
- nächstes Wintersemester idealerweise ein neuer OC-Professor

#### STURA

- Diverse Gremien wurden gewählt
- wir wechseln von der Sparkasse zur Postbank
- Semesterticket: zum Sommersemester 2020 werden 135 € Beitrag für das Ticket berechnet, jährlich 10 € mehr – 2024 dann 175 € - ist zwar viel, aber das beste zu erreichende Angebot aus den Verhandlungen mit dem MDV
- Antrag für Filmfestival GlobalE wurde abgelehnt (Vorgeschichte: Vorwürfe zu antisemitischem Film, Diskussionen mit Veranstaltungen u.s.w.)
- Kommission zu Landtagswahlen soll erschaffen werden
- Ausschreibung für Beauftragten über studentische Angelegenheiten – soll dem Rektorat über die Schulter schauen und dem StuRa berichten

### TOP 2: FINANZEN

- Ende September letzte StuRa-Rate erhalten (1050 €)
- Ende September Kittelbestellung (1700 €)
- Anfang Oktober Elferrat und Destille haben ihr Geld vom Juniwiesenfest erhalten (270 €), Oktober Abrechnung Erstgrillen (160 €), Ende Oktober Büromaterialien (60 €), Einzahlung Kittelverkauf (3300 €)
- Kassenschluss: 14. Dezember – ab dann fließt KEIN GELD mehr bis zum 01.01.2019

### TOP 3: ERSTIFAHRT

- Termin für nächstes Jahr festgelegt werden
- siehe Zusammenfassung der Änderungen für nächstes Jahr

### TOP 4: CHEMSA

- Doodle geht raus
- Nach Terminfindung müssen Themen für AGs und Freizeitgestaltung erarbeitet werden

### TOP 5: WAHL

- Stv. Gleichstellungsbeauftragte muss gewählt werden, da derzeitige Stellvertreterin in Elternzeit ist
- Abklären, ob Studis tatsächlich teilnehmen, da sonst auf Wahlzetteln nur eine Person zur Wahl stand

### TOP 6: SONSTIGES

- Waffelverkauf muss demnächst geplant werden
- Weihnachtsfeier Termin muss gefunden werden
- Anja hat Bilder des FSR gedruckt und mitgebracht <3
- Für den FSR Trailer wird ein Termin zum Drehen gefunden und dann schnellstmöglich fertig gestellt

*GO Antrag 13 auf Sitzungsverlängerung 20:02 → Aussetzung Sitzungsszeit*

*Abstimmung: 9/0*

Sitzungsende: 20:30 Uhr

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst: Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

*GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt*

**Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.**