

## SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE SITZUNG VOM 18.01.2017



anwesend: Anja, Johannes, Josef, Kevin, Max, Nadine, Patricia, Robert\*, Roman, Ronja

fehlend: Alisa (e)

mit \* markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: Jonathan, Lucas

Protokoll: Anja

Sitzungsleitung: Patricia

Sitzungsbeginn: 18:25 Uhr

### TOP 0: PROTOKOLL

**Wer ist dafür, das Protokoll vom 11.01.2017 anzunehmen?**

**Abstimmung: 10/0/1 → angenommen**

### TOP 1: BERICHTE

#### STUKO

- Master: neue Module eingeführt
- 2 Professoren (Einecke und Herrmann) gehen noch dieses Jahr in Rente, Denecke übernimmt ein PC-Master-Modul vollständig, um Lehre weiterhin zu gewährleisten
- Bachelor-Überarbeitung:
  - HH hat zum 1. und 2. Semester viel Kritik geäußert
  - Krautscheid ist nun gegen die Kürzung des Praktikums im 1. Semester
  - von Professoren wird nun Plan erarbeitet, wie Umsetzung aller Ideen aussehen könnte, ohne Beachtung von Lehramt und Biochemie  
→ Bitte von Anja, bei der Realisierung dann nicht stur Ideen auf Kosten anderer Studiengänge durchzusetzen
- Matthias Jakob möchte als beratendes Mitglied in die Stuko Chemie;  
Begründung: 5% der StuKo-Inhalte bzgl. der Mineralogie sind  
**Der FSR C&M schlägt Matthias Jakob für die Master-Stuko als beratendes Mitglied vor.**  
**Abstimmung: 10/0/0 → angenommen**

#### FRÜHJAHR-SYMPOSIUM

- Leipzig hat sich für das GdCh-Frühjahrs-Symposium 2018 beworben, wir wollten hier mitorganisieren/unterstützen
- wir haben es nicht bekommen

#### AK LEHRAMT

- Gespräche über die Ersti-Veranstaltungen, also was für Lehramts-Erstis relevant ist
- Idee eines Lehramts-ABCs, in dem allgemeine Informationen zum Lehramt aufgeführt werden

## LEHRAMTS-GET-TOGETHER

- 21.02.2017 in der Destille, alle Lehramter der Chemie werden angesprochen
- Werbung über FB, in den Vorlesungen/Seminaren, Plakat an der FSR-Pinnwand
- Ausschank: Josef, Patricia

Senats-Wahl: einer der Kandidaten ist aus persönlichen Gründen abgesprungen

## TOP 2: FINANZEN

- Stand letzter Woche
- HHA: wir wollen die Ausschüttung der Jahresrate beantragen, da wir den Jahresplan 2017 schon aufgestellt haben, sollte dies möglich sein

## TOP 3: SONSTIGES

## TRANSPONDER

- Jede Transponder-Änderung soll unverzüglich gemeldet werden
- es soll eine einheitliche Liste geführt werden
- Wunsch eines Transponder-Verantwortlicher, dies wird in den Aufgabenbereich des Post-und Pinnwandbeauftragten fallen
- **Der FSR C&M beschließt, dass fortan die Führung des Schlüsselbuches und die Aktualisierung der Transponderliste in den Aufgabenbereich der Post-und Pinnwand-Beauftragten fällt. Alle Änderungen sind unverzüglich dem Dekanatsrat (Dr. Richter) mitzuteilen.**  
**Abstimmung: 10/0/0 → angenommen**

## BTS

- Haben sich die Vernetzung zwischen Studierenden und der Welt außerhalb der Universität auf die Fahnen geschrieben
- wollen sich demnächst auf einer unserer Sitzungen bei uns vorstellen

## FAST-TRACK-MASTER

Das ISAP-Programm in Ohio wird dieses Jahr aufgrund von Rückzug von Bewerbungen nicht wahrgenommen. Es zeichnen sich weiterhin Probleme ab, geeignete Bewerber für den Fast-Track-Master zu gewinnen, weshalb für den ersten Durchgang die DAAD-Förderung nicht in Anspruch genommen wird.

Daher sind Probleme mit der Förderung von beiden Programmen durch die DAAD auf lange Sicht denkbar.

Weitere Themen werden verschoben, um einen nicht öffentlichen Sitzungsteil anzuschließen.

**Der FSR C&M beschließt, bis zu 400€ für die Fahrpreisnacherhebung der Erstifahrt 2016 auszugeben, da das gerichtliche Erwirken einer Stornierung der Gebühren zu unkalkulierbaren gerichtlichen Risiken führen würde.**

**Abstimmung: 10/0/0 → angenommen**

Sitzungsende: 20:00 Uhr

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst: Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

**Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.**