

SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE SITZUNG VOM 09.11.2016



anwesend: Patricia, Nadine, Felix, Josef*, Max, Ronja, Anja, Kevin, Roman, Kenneth*, Ken, Hans*

fehlend:

mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: Jonathan, Lukas, Laura, Robert

Protokoll: Anja

Sitzungsleitung: Kevin

Sitzungsbeginn: 18:05 Uhr

TOP 0: PROTOKOLL

- Protokolle kamen herum (26.10., 02.11.)
- **Wer dafür ist, die Protokolle vom 26.10. und 02.11.2016 anzunehmen?**
Abstimmung: 12/0/1 → Angenommen

TOP 1: BERICHTE

STURA

- Es wurden keine Referenden gewählt, es sind immer noch viele Stellen offen (GeFü, Finanzer); Gleichstellungsausschuss ist nun komplett
- HoPo-Stellungnahme bzgl. neuer Regelung mit VG Wort (ab 1.1.2017 muss alles individuell mit dem VG Wort abgerechnet werden); Rektorenkonferenz hat sich gegen diese neue Regel ausgesprochen, allgemein viel Widerstand; Gegenbewegungen werden allerdings träge umgesetzt werden, sodass spontane Maßnahmen gefragt sind;
Forderung an die Professoren: alle Inhalte/Vorlesungsfolien vor Ende Dezember hochladen, da sonst nach Beginn des neuen Jahres Regelung die Veröffentlichung verbietet
- Beschluss zum Campusfest; es findet wie gehabt auf der Jahnallee statt

SAP

- Immer noch Warten auf eine Reaktion der Destillery bzgl. Bezahlung der Raummiete
→ Patricia wird der Destillery eine Deadline (01.12.2016) setzen

TOP 2: FINANZEN

- Derzeitiger Kontostand: 3200€, davon gehen noch Erstfahrt (ca. 800€ für Lebensmittel, 900€ Fahrtkosten, 250€ Transporter), SAP-Kosten (Destillery Raummiete, Gewinn für die anderen FSRä) ab; einige Erstfahrt-Beiträge fehlen ebenfalls noch
- Ideen für Nutzung der Jahresüberschüsse – große Töpfe, Fahne, Computer, Papierschredder

CHEMSA

- Vorschläge zur Finanzierung: Kaffeekasse mit Orientierungszettel (wie viel jeder Zahlen soll), Strichliste (siehe Erstifahrt), Teilnehmerbeitrag
- Diskussion – Konsens, eine Kaffeekasse zu machen, ob Pauschal – oder Pro-Produkt-Bezahlung, klärt das Orga-Team
- **Der FSR C&M beschließt, bis zu 100 € Fehlbetrag für die ChemSa einzukalkulieren.**

Abstimmung: 8/0/0 → Angenommen

- **Der FSR C&M beschließt, bis zu 100 € Fehlbetrag für das NawiConvent einzukalkulieren.**

Abstimmung: 9/0/0 → Angenommen

TOP 3: NAWI-CONVENT

- 18.11.2016, 18 Uhr
- ca. 10 Teilnehmer von unserem FSR werden erwartet
- Tagesordnung mit einzelnen Sitzungsleitungen
 - Ersti-Top: Erstifahrt, Kittelverkäufe, Erstitüten, Ralley
 - Studiums-Organisation: Überarbeitungen LA/BsC, Datenschutz
 - Sonstiges: SAP, Öffentlichkeitsarbeit, mögliche Auslandsaufenthalte
- Wir brauchen Salate: Hans, Patricia, Anja werden dies übernehmen
- Diskussion, wie wir an einen Ofen für frische Brezeln kommen
- Aufbau-Team wird nächste Woche eingeteilt

TOP 4 : BESETZUNGEN IN FAKULTÄTSWEITEN GREMIEN

PRÜFKO

- Josef schlägt sich zur Kandidatur für den stellvertretenden Sitz vor
- es findet eine offene Abstimmung statt
- **Wer ist dafür, Josef als Stellvertreter für den Studentischen Posten der Prüfungskommission zu nominieren?**

Abstimmung: 9/0/0 → Angenommen

STUKO

- Felix und Roman sind bereit, die neu geschaffenen Stellen in der StuKo zu besetzen (sie waren bisher nur beratend tätig)
- **Wer ist dafür, Roman und Felix als stimmberechtigte Mitglieder für die StuKo Chemie zu nominieren?**

Abstimmung: 9/0/0 → Angenommen

STUKO LEHRAMT:

- Treffen zum Pläne schmieden geplant

FAKRAT

- Kenneth möchte demnächst im FakRat abstimmen lassen, ob StuKo Chemie aufgeteilt wird in die Studiengänge (BsC, MsC, Internationale Studiengänge)

TOP 5: GESCHÄFTSORDNUNG

- Vorschlag von Ken, die Geschäftsordnung zum Anfang einer Legislatur zu bestätigen dies solle für einige Änderungen genutzt werden
- einige Kompetenzen wurden schon mündlich erweitert (z.B. Beschlussliste Führen für Protokollanten), dies sollte verschriftlicht werden
- Ken wird seine Vorschläge per E-Mail an alle verschicken
- Bitte von Ken, dass sich alle bis zur nächsten Sitzung eine Meinung zu möglichen Änderungen der Geschäftsordnung bilden → Kommentierungen in der Kopie der Geschäftsordnung in der Dropbox

TOP 6: SONSTIGES

CHEMSA

- Brainstorm wird vorgestellt, wird auch in die Dropbox hochgeladen
- Anfangszeit für Samstag wird anhand Ankunftszeiten der Züge, gegen 11 Uhr, gewählt
- Seminarräume im 1. Stock bieten sich für Besprechungen an, für die Untergruppen werden weitere Räume benötigt
- Samstag Mittag: Völkerschlachtdenkmal / Spaziergang?
- Samstag Abend Vorschläge: Weihnachtsmarkt, Jet, Fakultät
- Lukas schlägt vor, eine Stadtrundfahrt/Rundgang zu organisieren
- Essensversorgung Ideen: Mensa, Essen bestellen...
- für zur Verfügung Stellen der Duschen sollte Dr. Richter angefragt werden

- Forderung nach einem Kalender mit Destille, 11erRat und JCF → gibt es schon, hat nicht funktioniert; Diskussion; Max wird sich eigenständig darum kümmern
- Anmerkung zur Diskussionskulutr, da Max unterbrochen wurde: Bitte, Unterbrechungen vom Betroffenen unmittelbar anzumerken, um wichtige, noch offene Informationen nicht unnötig zurückzuhalten
- Roman leiht sich am 15.11.2016 den Glühweinkocher aus
- Termin für Waffelverkauf: 07.12.2016 ganztägig (bis vor der Sitzung) → Spendenziele überlegen!!
- nächste Woche findet trotz Feiertag wie gewohnt Sitzung statt!

Sitzungsende: 20:05 Uhr

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst: Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.