

SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE

SITZUNG VOM 26.10.2016



anwesend: Patricia, Kevin, Nadine, Josef*, Max, Kenneth*, Alisa, Ronja, Ken, Roman*

fehlend:

mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: Robert

Protokoll: Anja

Sitzungsleitung: Kevin

Sitzungsbeginn: 18:30 Uhr

TOP 0: PROTOKOLL

TOP 1: BERICHTE, UPDATES

StuRa

- viele freie (noch zu besetzende) Plätze, u.a. beim Campusfest, Haushaltsausschuss
→ freie Stellen auf der Website des StuRa; Referat für Öffentlichkeitsarbeit ist besetzt
- HGB (Hochschule für Grafik und Buchkunst) wollte Unterstützung für „Proklamation gegen die negative Darstellung der Wallonie bzgl. CETA“ → StuRa hat dagegen gestimmt
- evtl. Grundmieterhöhung im Wohnheim, Cafeteria im Musikerviertel ist wieder geöffnet, Verzögerung der BAfög-Zahlungen ist auf Systemfehler zurückzuführen

SAP

- 1231 € Einnahmen, davon gehen ab: 438€ für die DJs, 70€ für Werbung, bis zu 500€ für die Miete; überschlagen 230€ Gewinn, dieser wird durch die vier FSRä geteilt
- rund 600 Gäste
- Positive Rückmeldung, Musik habe gefallen
- negativ: viel zu wenig Personal, zu lange Schlangen, sehr unfreundliche Security
- kurzer Diskurs zum Grill
- Dank an das Organisationsteam

StuKo

- Bachelor-Überarbeitung: es wurde über die Teilnahmevoraussetzungen von Modulen diskutiert („Teilnahme“ bedeutet an der Prüfung teilgenommen)
- Diskussion zu Exkursion, die zur TC gehört, aber in der OC durchgeführt wird → kein Ergebnis
- Tagung aller Professoren – alle werden zur besseren Kommunikation und Vermeidung von Überschneidungen Inhaltsverzeichnisse ihrer Versanstaltungen erstellen und für alle anderen zugänglich machen
- AKBsC möchte sich demnächst mit Analytik befassen, spätestens Ende Januar soll feststehen, wie der neue Bachelor aussehen soll

- Evaluationen: Universität Leipzig kreiert eigenen Fragebogen, Fakultät kann hierzu eigene Fragen einbringen, FSR kann eigene Fragen vorschlagen → Dropbox geplant, in der erstes Brainstorm stattfindet
- Master: PC-Pflichtmodul soll Wahlmodul werden

FakRat

- Rektorin war zu Gast, sprach über Zukunft bzgl. Stellenabbau; Endgültige Aussagen kommen mit neuem Hochschulentwicklungsplan für Gesamtsachsen (Ende November) Fakultät solle sich Ziele setzen; Aussicht auf NaWi-Fakultät
- W1 – Wettbewerb in Uni zwischen den Fakultäten
- Senkung Studierendenzahlen an der Fakultät nötig/gewünscht – kommender NC möglich
- Für die PrüfKo wird Stellvertreter gesucht
- StuKo-Mitglieder-Anzahl aufgestockt (nun 7:7) → zwei Neue Vertreter gesucht
- neue Promotionsordnung
- OHIO-Studien – 1 Studierender beratend in Kommission
- Senat: Kopien von Lehrmaterial dürfen nicht mehr (auch nicht Passwortgeschützt) online gestellt werden -> Problem für zur Verfügung stellen von Vorlesungsfolien

→ 2 neue Vertreter für StuKo, 1 Vertreter für die PrüfKo müssen demnächst aus unseren Reihen ernannt werden

TOP 2: FINANZEN

Keine Veränderungen zur letzten Woche

TOP 3: ERSTIFAHRT

- Es werden Kochtöpfe benötigt; Messer und Messerschärfer kommen von Josef
- „Wer hat, der kann!“ – jeder der Equipment mitbringen kann, soll dies tun
- Auto über StuRa gemietet; es ist unbekannt, ob 8-Sitzer; Patricia mietet das Auto auf sich (als verantwortliches, gewähltes FSR-Mitglied)
- Wandergruppe hat sich getroffen → alle sollen nach Warnwesten, Erste-Hilfe-Koffer, Kopflampen schauen; Ken bringt eine Kopflampe mit
Konzept: ähnlich wie letztes Jahr, Niveau höher, mit echten Rätseln und Aufgaben (Sudoku, Puzzle im Wald, „Klausur“, Videodreh)
- Einkaufen: Diskussion, wie oft wir einkaufen bzw. Wann → Überlegung: Marschüberwachung mit Auto Samstag, Einkaufen an einem Tag wäre günstig, ist aber von der Autogröße abhängig
- Patricia wird den Einkauf vorfinanzieren
- Vorschlag, im nächsten Jahr eine Interessenliste für die Fahrt weg zu lassen (nächstes Jahr diskutieren)
- Zuständigkeiten
 - Einkaufen geht das Vorkommando
 - Fahrt Vormittagsgruppe: Kevin, Josef
 - Abendessen Freitag (Kartoffelsuppe): Robert, Ronja
 - Abwasch Freitag: Felix
 - Nachtwache individuell
 - Wecken Samstag: Kenneth, Josef

- Frühstück Samstag (8.30 Uhr): Patricia, Ronja
 - Wanderung: Kenneth
 - Antreten: Sprecherteam
 - Marschüberwachung: Patricia, Kevin, Ken; Backup: Kenneth (Sani)
 - Abendessen Samstag (Chili): Destille
 - Abwasch Samstag: Anja, Max
 - Stockbrotteig: Alisa
 - Wecken Sonntag: Kenneth, Josef
 - Frühstück Sonntag (9:00Uhr): Roman, Nadine
- beim Frühstück ist Abwasch mit dabei!!
-
- vor Ort eingeteilt: Nachtwachen, Putzteam Samstag, Einteilung Wanderung
 - Team für die Vervollständigung der Spiele für Samstag: Patricia, Alisa, Kevin
 - Kevin wird den Dienstplan aktualisiert rumschicken
 - E-Mail und FB-Post mit Abfahrtszeiten etc. an die Erstis geht raus
 - Es wird nochmal nachgeschaut, ob letztes Jahr von irgendetwas zu wenig da war (bzgl. Einkaufen)
 - alles wichtige, was im Auto mitgenommen werden muss, soll bis Freitag 8 Uhr im FSR-Büro sein
 - Wichtig: Liste mit Schlüssel-/Zimmervergabe ordentlich führen
 - Von der Vogtlandbahn gab es bisher keine Rückmeldung; auf Rückfahrt gibt es SEV
 - Einkauf: zu Zeitersparnis Vorbestellung möglich; Hans wird den Anruf übernehmen
 - Ken stellt eine Musikanlage bereit, Anja bringt einen Laptop mit

TOP 4: SONSTIGES

- NaWi-Konvent: 18.11. 19 Uhr, inhaltliches nächste Sitzung
- Sprechzeiten sind festgelegt und werden auf allen Kanälen veröffentlicht
- Anliegen zur Verschiebung Sitzungszeit wir sprechen demnächst darüber
- ChemSa: findet am 3./4.12.2016 statt

Wer ist dafür, Robert zu kooptieren? (Nur gewählte)

Abstimmung: 8/0/1 – gewählt – Wahl wird angenommen.

Sitzungsende: 20.30 Uhr

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst: Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

Abstimmungen, Beschlüsse und Meinungsbilder werden fett gesetzt.