

SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE SITZUNG VOM 1.4.15



anwesend: Ken, Toni*, Anne*, Robert*, Philip*, Kevin, Benni, Kenneth, Jenni, Patrick, Lennart St., Max (ab 19:55),

fehlend:

mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste:

Protokoll: Lennart St.

Sitzungsleitung: Kenneth

Sitzungsbeginn: 18:33

TOP 1: BERICHTE

StuRa:

- Wahlen: Isabella als Geschäftsführerin, Tina als Referentin für Öffentlichkeitsarbeit und Alexandra als Wahlleiterin
- weitere Wahlen siehe StuRa-Protokoll
- einige HHA-Protokolle wurden im Detail diskutiert, alle Abstimmungen waren positiv
- Kenneth ist als Stellvertreter in die Bibliothekskommission gewählt worden
- Die Uni wird sich als Fair-Trade-Uni bewerben

SAP:

- HHA-Termin steht, Jenni wird mit René Woelki dort hin gehen
- Flyer sind da, wann, wie und wo geflyert wird ist noch nicht klar
- Plakate sollten gestern gedruckt werden, dies hat sich jedoch verzögert
- Beim Vorverkauf gibt es einige Lücken, insbesondere unser FSR ist unterrepräsentiert
 - 13.4. und 16.4. sind noch komplett leer, außerdem 3 weitere Termine bei denen bis jetzt nur eine Person eingetragen ist. Ideal wäre es, wenn drei Personen jede Schicht belegen
 - Das doodle wird noch einmal herumgeschickt.
 - Bisher haben sich nur Philip, Jenni und Georg eingetragen.

„Fall Beck-Sickinger“:

- Ausgewählten Mitgliedern des StuRa wurde der Original-Mailverkehr von Beck-Sickinger gezeigt. Der veröffentlichte Mailverkehr ist stark verfälscht. Beck-Sickinger ist weiterhin gegen eine Veröffentlichung, der StuRa wird weiterhin eine Veröffentlichung fordern, jedoch Beck-Sickinger schützen.
- Wir werden wohl eine Nachricht vom Referenten für Antirassismus erhalten. Dieser will uns in Zukunft Hilfe in solchen Situationen anbieten.

TOP 2: UPDATES

NaWi-Konvent:

- FSR Geo hat sich inzwischen auch gemeldet
- Die Planung läuft an
 - Verpflegung, Themen, ...
- Doodle zur Terminplanung geht herum

Ersti-Fahrt

- Organisationsschwierigkeiten in Limbach, angeblich Montag Vertrag abgeschickt
- Prof. Zeitler wird von Anne als Vortragende angefragt
- Wanderungsplanung ist noch nicht geklärt
- Am Samstag der Ersti-Fahrt kann nicht eingekauft werden (Feiertag). Dies erhöht den Einkaufsaufwand am Freitag und erzwingt höhere Mühe beim Planen. Es wird vorgeschlagen, bereits in Leipzig einiges einzukaufen.
 - Ken sammelt die Infos über die letzte Fahrt um die Planung zu verbessern

Ersti-Broschüre StuRa

- Bachelor-Teil ist fertig
- Jenni beginnt ab heute mit der Arbeit am Lehramts-Teil

Ersti-Broschüre Uni

- Kenneth ist dran und nervt die Leute. Seine Erkenntnis besteht bisher nur aus der Feststellung der Inkompetenz der Verwaltung.

Event ausländischer Studierender

- Kenneth hat mit Destille geredet
- Destille wäre bereit, am 14.4. zu unterstützen

Treffen mit Destille und Elferrat

- Kenneth hatte ein Treffen mit Führungspersonal der studentischen Vereine
- Terminkooperation vereinbart
- Treffen soll nun regelmäßig stattfinden
- Interesse an Absolventenball ist vorhanden. Destille ist kapazitär strenger gebunden. Konkrete Ideen sind jedoch noch nicht vorhanden.
- Elferrat will im Juli Videos mit uns drehen.

Einführungswoche

- Kenneth hat auf dem Treffen mit Destille und Elferrat den Plan vorgestellt, es gab positive Resonanz
- Kittelverkauf soll mit Bücherbasar verbunden werden und im Hauptgebäude stattfinden

Wahlen im Sommer

- Unsere Anmeldung war erfolgreich.

Ersti-Tüten

- Kenneth hat Dr. Hentschel gefragt, ob wir für den Monat September einen Lagerraum zur Verfügung stellen könnte. Es wird versuchen uns einen entsprechenden Raum im Hauptgebäude zu suchen

AK Bachelorüberarbeitung

- Ein weiteres Treffen wird gestartet, nächste Woche wird dieses stattfinden, es wird über facebook beworben

Kooperationsvereinbarungen

- aktuell ist eine Liste bei Frau Michael, diese wird nach Aktualisierung uns zugehen

TOP 3: NÄCHSTE SITZUNG

Frage nach Bedarf, dringende Dinge werden zeitnah geklärt. Es wird nächste Woche keine Sitzung stattfinden.

Grillen internationale Studierende:

Finanzantrag Grillen: Wer ist dafür, für das Einführungsgrillen der internationalen Studierenden bis zu 100€ auszugeben: 7/0/0 → angenommen

- Kenneth macht den Termin für die Einführung fest, es wird alles per Mail geklärt

TOP 4: SPRECHZEITEN NÄCHSTES SEMESTER

Kenneth wünscht sich bis Ostermontag Sprechzeiten.

Das sechste Semester hat noch einige Termine, welche noch nicht festgelegt wurden.

TOP 5: ZIVILKLAUSEL AN DER UNIVERSITÄT

Dies ist ein möglicher Punkt beim NaWi-Konvent. Die Zivilklausel bezeichnet eine Ablehnung militärischer Gelder von Forschungseinrichtungen. Der Begriff ist unscharf definiert. Bedenken dagegen sind hauptsächlich, dass insbesondere in den USA Fördermittel fast immer aus dem militärischen Bereich kommt. Der StuRa fordert eine solche Klausel, die Uni hat keine.

TOP 6: SONSTIGES

- Kevin merkt an, dass wir insbesondere am Wochenende aufpassen sollten beim Schließen der Türen. Wir sind vorsichtig.
- Prof. Asmis hat Jenni angesprochen. Bei der Nachprüfung sind wieder sehr viele durchgefallen. Er wünscht sich von uns Ideen, woran dies liegen könnte. Außerdem fragt er sich danach, was er anders machen könnte.
 - Studierende haben noch eine Schulmentalität und kein Bewusstsein für die Folgen eines Nichtbestehens
 - Asmis hat aus der Sicht einiger schon bereits mehr gemacht als üblich. Ken will ihm mitteilen, dass Prof. Asmis gute Lehre macht und sich nicht so viele Gedanken machen sollte
 - Patrick schlägt vor, dass wir aktiv auf ihn zugehen, ihm unser positives Feedback geben und ihm weitere Zusammenarbeit anbieten
 - Kenneth und Ken gehen hin

Sitzungsende: 20:29

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst: Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen

GO-Anträge werden kursiv gestellt. Es gibt keine Enthaltungen bei GO-Anträgen, daher werden Abstimmungsergebnisse als Zustimmungen/Ablehnungen dargestellt

Abstimmungen und Beschlüsse werden fett gesetzt.