

SITZUNGSPROTOKOLL FACHSCHAFTSRAT CHEMIE UND MINERALOGIE SITZUNG VOM 7.4.14



anwesend: Jan, Benni*, Judith*, Anne, Kevin*, Kenneth, Patrick*, Jackeline, Ken, Lennart B.*, Oli, Lennart, Annette*

fehlend: David, Daniel, Mert, Jenni

mit * markierte Personen sind kooptierte Mitglieder

Gäste: –

Protokoll: Lennart

Sitzungsleitung: Kenneth

Sitzungsbeginn: 18:05

TOP 1: PROTOKOLL

Es gibt keine Anmerkungen zu den Protokollen, Kenneth wird diese veröffentlichen.

TOP 2: BERICHTE

Anne berichtet vom Vernetzungstreffen. Die StuRa-Seite wurde aktualisiert. Es gibt eine Wahl des FSR des Semesters gewählt. Jeder FSR soll einen Text schreiben, warum er FSR des Monats ist.

TOP 3: UPDATES

Kenneth hat die Homepage überarbeitet und aktualisiert. Lennart wird die neuen Infos bei fb übernehmen.

TOP 4: FINANZEN

- Wir brauchen neuen schwarzen Toner. Oli kümmert sich um den Toner.
Der FSR C&M möge beschließen, für 53€ schwarzen Toner zu kaufen: 7/0/0
- Es gibt neue Stühle.
- Es gibt einen Mangel an Kitteln. Oli möchte im Wert von 200€ Kittel bestellen.
Der FSR C&M möge beschließen, 250€ für Kittel zu investieren: 6/0/1

TOP 5: FUNDGRUBE

- Die Fundgrube hat das System gewechselt. Dabei hat sich das Passwort geändert. Kenneth und Lennart kümmern sich.
- Die Fundgrube soll langfristig auf Strato transferiert werden. Dies wird Kenneth in Angriff nehmen.

TOP 6: STURA-ENTSENDUNGEN

Wir müssen wieder StuRa-Entsendungen für das Semester festlegen.

Vorgeschlagen als Hauptentsandte:

- Kenneth, Patrick
- **Wer ist dafür, Kenneth Kupatt und Patrick Mélix für das SS 14 in den StuRa entsenden: 6/0/1**

Vorgeschlagen als Stellvertreter:

- Lennart B., Anne, Jenni
- **Wer ist dafür, dass Lennart Bode, Anne Sehl und Jennifer Geißler in dieser Reihenfolge als Ersatz bei Fehlen von Kenneth Kupatt und/oder Patrick Mélix in den StuRa entsandt werden: 5/0/2**

TOP 6: WAHLEN

Es sollen bald die ersten für den FSR aufgestellt werden. Dies wird beginnen, sobald neuer schwarzer Toner vorhanden ist. Stichtag ist *10.6.* für die FSR-Wahlen.

Für den Fakultätsrat wird überlegt eine FSR-Liste zu erstellen. Interessenten sind derzeit Patrick, Jan und David. Lennart signalisiert, dass er sich wieder als Gleichstellungsbeauftragter aufstellen lassen möchte. Stichtag ist

Es wird jemand benötigt, der während und vor der Wahl Ansprechpartner ist. Lennart B. stellt sich bereit. Es sollte aber jemand sein, der dem FSR länger mit seiner Erfahrung erhalten bleibt.

Mert ist seit 1.4. kein Student mehr. Wir erwarten, dass Lennart B. nachrückt.

TOP 7: MDV-FREIFAHRT

Am *10.4.* kann jeder Student der Universität Leipzig kostenlos im gesamten MDV-Ticket fahren. Diese Information wird von Lennart bei fb geteilt.

TOP 8: EMAILS

Anne hat eine Mail eines Interessierten beantwortet.

Es gab eine Mail, bei der um eine Verlosung von Bücher geht: 6/2/4 → abgelehnt

Es gab eine Mail, in der um eine Einschätzung bezüglich eines Berufungsverfahrens geht. Es wird darauf hingewiesen, dass es nicht legal wäre zu antworten. Kenneth weist den Autoren der Mail darauf hin.

TOP 9: CHEMSA

Es geht um die Terminfindung. Patrick und Ken sollten als ChemSa-Beauftragte auf alle Fälle anwesend sein. *Am 21.6., 28.6. oder am 5.7.* wird die ChemSa stattfinden. Jeder beantwortet das doodle in seinem eigenen Namen unter Anmerkung des Heimat-FSR.

TOP 10: FACEBOOK

Patrick bietet an, dass er Lennart bei fb unterstützt. Jan wünscht sich die Rechte um in Gruppen Fragen zur Fundgrube beantworten zu können.

Der FSR C&M möge beschließen Jan und Patrick die oben angesprochenen Rechte zu erhalten: 12/0/2 → angenommen

TOP 11: SPRECHZEITEN

Oli, Ken, Jackeline, Lennart und Daniel signalisieren Interesse. Wahrscheinlich wird Jenni ebenfalls eine Sprechstunde anbieten. Nächste Woche sollen die Termine festgelegt werden, da erwartet wird, dass bis dahin alle Stundenpläne vollständig sind.

Der beste Termin ist 11:45 bis 13:15. Anne wird in dieser Zeit eine Sprechstunde anbieten.

TOP 12: GRILLEN

Es wird sich auf den Mittag des *16.4.* geeinigt.

Am nächsten Montag wird die Finanzierung beschlossen, die bis dahin ausgearbeitet ist.

Zur Werbung: Die alte Datei ist derzeit bei Marika, es wird noch während der Sitzung angefragt. Jan kümmert sich um den Ausdruck und die Ankündigung. Lennart druckt Folien, Jan fragt die Destille nach Ausrüstung. Anne, Jan, David, Oli und Jackeline werden helfen. Benni wird den Grill reinigen. Patrick macht einen Zeitplan.

TOP 13: SONSTIGES

Wir benötigen jemanden, der den UI leitend erstellen wird. Dieser Posten wird nächste Woche festgelegt.

Annette fragt nach dem besten Termin für eine Exkursion. Als Teilnehmerzahl werden bis zu 30 Personen vorgeschlagen. Als Termin wird ein Donnerstag empfohlen.

Sitzungsende: 19:29

TERMINE:

- 10.4. Freifahrt MDV für alle Studenten der UL
- 14.4., 18:00 Uhr Sitzung FSR C&M, Themen: Grillen, Sprechzeiten, UI
- 16.4. Angrillen des FSR
- 10.6. Ende Einreichungszeit für Wahlvorschläge
- 21.6./28.6./5.7. ChemSa in Dresden
- 25.6. landesweite Großdemonstration gegen Kürzungen im Bildungsbereich

allgemein werden Abstimmungsergebnisse wie folgt zusammengefasst: Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen